**РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**162900, Вологодская область, г. Вытегра, пр. Ленина, д.68**

тел. (81746) 2-22-03, факс (81746) \_\_\_\_\_\_, e-mail: revkom@vytegra-adm.ru

**А К Т № 14**

Администрация сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области

«28» апреля 2023 г. г. Вытегра

**Тема контрольного мероприятия:** Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Администрации сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области за 2022 год.

**Основание для проведения мероприятия:** статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункт 8 подпункта 2.1 раздела II плана работы Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района на 2023 год, распоряжение № 15 от 21.02.2023 года.

**Цель проверки:**

- установление полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета и ее соответствие требованиям нормативных правовых актов;

- оценка достоверности показателей бюджетной отчётности, внутренней согласованности соответствующих форм отчётности, соблюдение контрольных соотношений.

**Предмет проверки:** годовая бюджетная отчётность за 2022 год.

**Лица, проводившие проверку**: О.Е. Нестерова – аудитор Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района.

**Привлеченные эксперты:** не привлекались

**Проверяемый период деятельности:** 2022 год.

**Сроки проведения проверки**: с 01.03.2023 г. по 28.04.2023 г.

**Объекты контроля:** Администрация сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области (далее – Администрация поселения).

**Юридический адрес проверяемого объекта:** 162914, Вологодская область, Вытегорский район, с. Мегра, ул. Центральная, д. 12.

**Сведения о замещении должностей руководителя и главного бухгалтера за проверяемый период:** Глава сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области - Еременко Эльвира Геннадиевна, главный бухгалтер МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вытегорском районе» Елошина Татьяна Юрьевна.

**Сведения о проверках, проведенных контролирующими органами за последний год, и краткое изложение их результатов, если они относятся к теме настоящей проверки**: нет.

**Перечень использованных (изученных) нормативных правовых актов, учетных и отчетных документов:**

Федеральные законы:

- от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»;

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44 –ФЗ).

Приказы Министерства финансов Российской Федерации:

- от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями) (далее – Инструкция № 191н);

- от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н);

- от 06.10.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению»;

- от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

- от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

- от 08.06.2021 № 75н Приказ Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2022 год (на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов)»;

- от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления».

Муниципальные правовые акты:

- от 15.12.2021 г. № 275 решение Совета сельского поселения Оштинское «О бюджете сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (с изменениями);

- от 14.11.2017 года № 47 решение Совета сельского поселения Оштинское «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Оштинское» (далее - Положение о бюджетном процессе).

Устав сельского поселения Оштинское, утвержденный решением Совета сельского поселения Оштинское от 16 июня 2017 года № 21.

**Перечень неполученных документов из числа затребованных с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактов, препятствующих в работе:** нет.

**Краткая информация об объекте.**

Администрация сельского поселения Оштинское (далее – Администрация поселения) является постоянно действующим исполнительно – распорядительным органом, наделенным в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения поселения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Вологодской области.

Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Финансовое обеспечение деятельности Администрации поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

Администрацией поселения руководит на принципах единоначалия Глава поселения.

Администрация поселения имеет одно подведомственное учреждение.

**Результаты контрольного мероприятия**

**1. Анализ годовой бюджетной отчетности по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей**

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности осуществлена в соответствии со стандартом внешнего финансового контроля «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Вытегорского муниципального района, совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств», утвержденного приказом председателя Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района от 12.05.2015 года № 7, с соблюдением требований пункта 3 статьи 264.1, статьи 264.4 Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных Инструкцией № 191н.

Бюджетная отчетность Администрации сельского поселения Оштинское за 2022 год представлена в Ревизионную комиссию на бумажных носителях в сброшюрованном и пронумерованном виде, с оглавлением и сопроводительным письмом, в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе, распоряжением о проведении контрольного мероприятия.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности проведена камеральным способом.

Состав бюджетной отчетности соответствует требованиям статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Перечень форм отчетов, включенных в состав бюджетной отчетности, соответствует требованиям пункта 11.1 Инструкции № 191н.

Формы бюджетной отчетности: 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ», 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах», 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета», 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах», 0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале», 0503178 «Cведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств», 0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета», 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета», не имеющие числовых значений показателей и не включенные в состав бюджетной отчетности, отражены в разделе 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф 0503160), что соответствует требованиям пунктов 8,152 Инструкции № 191н.

В ходе внешней проверки анализ и оценка осуществлялась в отношении следующих форм бюджетной отчетности:

- Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) (далее - Баланс ф. 0503130);

- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110) (далее – Справка 0503110);

- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121) (далее – Отчет ф. 0503121);

- Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) (далее – Отчет ф. 0503123);

- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета [(ф. 0503127)](#Par5882) (далее – Отчет ф. 0503127);

- Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- Пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями:

- Cведения об исполнении бюджета (ф.0503164);

- Cведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

- Cведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

- Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173);

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);

- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190).

Бюджетная отчетность составлена с использованием форм, утвержденных Инструкцией № 191н.

В соответствии с пунктом 9 Инструкции № 191н бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Годовая бюджетная отчетность подписана Главой сельского поселения Оштинское, главным бухгалтером МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вытегорском районе», руководителем централизованной бухгалтерии, бухгалтером – специалистом. Формы, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические показатели, подписаны лицом, ответственным за формирование аналитической информации (Главой сельского поселения Оштинское).

В соответствии с пунктом 158 Инструкции № 191н в текстовой части раздела 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки отражен факт проведения годовой инвентаризации. По представленной информации при проведении годовой инвентаризации расхождений не выявлено. Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена в виду отсутствия расхождений по результатам инвентаризации.

При проверке соответствия бюджетной отчетности требованиям Инструкции № 191н по содержанию нарушений не установлено.

Осуществлена проверка контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности Администрации поселения:

- Баланса ф. 0503130 и Отчета ф. 0503121;

- Баланса ф. 0503130 и Справки ф. 0503110 и Отчета ф. 0503121;

- Баланса ф. 0503130 и ф. 0503168;

- Баланса ф. 0503130 и ф. 0503169;

- Справки ф. 0503110 и Отчета ф. 0503121;

- Справки ф. 0503110 и Отчета ф. 0503127;

- ф. 051325 и ф. 0503169;

- ф. 0503125 и Справки ф. 0503110;

- Отчета ф. 0503128 и ф. 0503175;

- Отчета ф. 0503128 и Отчета ф. 0503127;

- Отчета ф. 0503123 и Отчета ф. 0503127;

- Отчета ф. 0503128 и ф. 0503169;

- ф. 0503168 и Справки ф. 0503110.

При проверке контрольных соотношений показателей форм бюджетной отчетности расхождений не выявлено.

Показатели, отраженные в бюджетной отчетности Администрации поселения, соответствуют показателям, утвержденным решением Совета сельского поселения Оштинское от 15.12.2021 г. № 275 решение Совета сельского поселения Оштинское «О бюджете сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решением о бюджете поселения) и показателям сводной бюджетной росписи сельского поселения Оштинское на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Фактов недостоверности бюджетной отчетности не установлено.

**2. Анализ показателей годовой бюджетной отчетности.**

**2.1 Исполнение бюджета по доходам, администрируемых главным администратором бюджетных средств**

В соответствии с постановлением Администрации сельского поселения Оштинское от 01.12.2021 № 96 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области» Администрация поселения определена главным администратором доходов бюджета поселения с кодом 841.

Согласно Отчета ф. 0503127 плановый показатель по доходам на 2022 год, администрируемых Администрацией поселения, составил 21550,1 тыс. рублей (раздел 1 «Доходы бюджета», графа 4). Исполнение доходной части по Администрации поселения сложилось следующее:

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходов | Утверждено решением от 15.12.2021 № 275 | Исполнено за 2022 год | % исполнения к уточненному бюджету, % |
| **Всего доходов** | **21550,1** | **21569,2** | **100,1** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | **96,0** | **121,5** | **126,6** |
| Налоговые доходы | 8,0 | 10,7 | 133,8 |
| Неналоговые доходы | 88,0 | 110,8 | 125,9 |
| **Безвозмездные поступления** | **21454,1** | **21447,7** | **100,0** |

Установленные бюджетные назначения по администрируемым доходам в целом исполнены в сумме 21569,2 тыс. рублей или на 100,1 % от плана (раздел 1 «Доходы бюджета», графа 8).

Налоговые и неналоговые доходы по главному администратору доходов исполнены в сумме 121,5 тыс. рублей, или на 126,6 % от уточненного плана. В абсолютном значении план по исполнению налоговых и неналоговых доходов перевыполнен на 25,5 тыс. рублей.

Налоговые доходы составили 10,7 тыс. рублей, исполнены на 133,8 % от утвержденных плановых назначений. Представлены поступлениями от государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления (зачисляется в бюджет по нормативу 100,0 %).

Неналоговые доходы составили 110,8 тыс. рублей, или 125,9 % от утвержденных бюджетных назначений. Представлены следующими доходами:

- от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (доходы от сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений) в сумме 39,7 тыс. рублей;

- от оказания платных услуг и компенсации затрат государства в сумме 71,1 тыс. рублей, в том числе: доходы от оказания платных услуг в сумме 65,0 тыс. рублей, прочие доходы от компенсации затрат государства в сумме 6,1 тыс. рублей.

Согласно постановления от 01.12.2021 № 96 за Администрацией поселения закреплены все доходы от поступления безвозмездных поступлений. Безвозмездные поступления составили 21447,7 тыс. рублей. План по безвозмездным поступлениям выполнен на 100,0 %.

Плановые показатели по закрепленным за Администрацией поселения доходам бюджета (раздел 1 «Доходы бюджета», графа 4 «Утвержденные бюджетные назначения») соответствуют бюджетным назначениям, утвержденным решением о бюджете поселения на 2022 год (с последующими изменениями).

При сопоставлении данных Отчета ф.0503127 с данными формы 0503164 на соответствие сведений об исполнении бюджета по доходам расхождений не установлено.

Согласно Отчета ф. 0503121 доходы по бюджетной деятельности составили 21086,0 тыс. рублей, в том числе: налоговые доходы – 10,7 тыс. рублей, доходы от собственности – 39,7 тыс. рублей, доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат – 65,0 тыс. рублей, безвозмездные денежные поступления текущего характера – 20853,2 тыс. рублей, доходы от операций с активами 0,3 тыс. рублей, безвозмездные неденежные поступления в сектор государственного управления - 117,1 тыс. рублей.

Начисленные доходы по детализированным КОСГУ в Справке ф. 0503110 соответствуют начисленным доходам по КОСГУ в Отчете ф. 0503121.

**2.2. Исполнение бюджета по расходам по главному распорядителю.**

*2.2.1 Анализ структуры расходов местного бюджета в разрезе разделов, а также видов классификации расходов бюджета*

Решением о бюджете поселения Администрации поселения как главному распорядителю бюджетных средств поселения с кодом 841 предусмотрены бюджетные ассигнования на 2022 год в объеме 22301,9 тыс. рублей.

Исполнение и структура расходов главного распорядителя по разделам классификации расходов бюджета за 2022 год представлены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела, подраздела классификации расходов | Утверждено решением от 15.12.2021 г. № 275 | Исполнено за 2022 год | процент исполнения к решению, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Общегосударственные вопросы | 6227,2 | 6011,9 | 96,5 |
| Национальная оборона | 283,6 | 283,6 | 100,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 116,0 | 104,9 | 90,4 |
| Национальная экономика | 661,8 | 661,7 | 100,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 7959,6 | 7303,5 | 91,8 |
| Образование | 15,0 | 15,0 | 100,0 |
| Культура, кинематография | 6472,3 | 6276,7 | 97,0 |
| Социальная политика | 485,5 | 485,5 | 100,0 |
| Физическая культура и спорт | 80,9 | 80,8 | 99,9 |
| **Итого** | **22301,9** | **21223,6** | **95,2** |

Согласно Отчета ф. 0503127 установленные бюджетные ассигнования в целом исполнены в сумме 21223,6 тыс. рублей, или на 95,2 % (раздел 2 «Расходы бюджета» - всего, графа 9 «Итого»). Объем неисполненных лимитов бюджетных обязательств в сумме 1078,3 тыс. рублей по отношению к кассовым расходам составляет 5,1 % (графа 11 «Неисполненные назначения по лимитам бюджетных обязательств» по строке «Расходы бюджета – всего»). Согласно формы 0503164 «Cведения об исполнении бюджета» причинами отклонений от планового показателя послужило: по контрактуемым расходам - «оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ».

В ф. 0503164 «Cведения об исполнении бюджета», являющейся приложением к Пояснительной записке ф. 0513160, отражены показатели по расходам бюджета, по которым исполнение составило менее 95,0 % от утвержденных бюджетных назначений. При сопоставлении данных Отчета ф.0503127 с данными формы 0503164 на соответствие сведений об исполнении бюджета по расходам расхождений не установлено.

Плановые показатели по расходам бюджета, отраженные в Отчете ф. 0503127 (раздел 2 «Расходы бюджета», графа 4 «Утвержденные бюджетные назначения») соответствуют бюджетным назначениям, утвержденным решением о бюджете поселения на 2022 год (с последующими изменениями).

Выполнение плановых показателей на 100 % сложилось по разделам «Национальная оборона», «Национальная экономика», «Образование», «Социальная политика». Наиболее низкое (90,4 %) выполнение сложилось по разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность».

Наибольший удельный вес в общем объеме расходов поселения занимают расходы по разделам «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 34,4 %, «Культура, кинематография» - 29,6 %, «Общегосударственные вопросы» - 28,3 %.

Согласно формы 0503123 «Отчет о движении денежных средств» (раздел 4 «Аналитическая информация по выбытиям») бюджетные ассигнования Администрацией поселения в 2022 году были направлены на:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Вид расходов | Исполнено в 2021 г. | Удельный вес % | Исполнено в 2022 г. | Удельный вес % | Отклонение исполнено в 2022 г к исполнению в 2021 г. |
| Расходы на выплату персоналу казенных учреждений | 110 | 4230,9 | 19,8% | 4623,0 | 21,8 | 392,1 |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 120 | 3553,1 | 16,7% | 3799,5 | 17,9 | 246,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг | 240 | 12048,2 | 56,5% | 11050,5 | 52,1 | -997,7 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 310 | 520,5 | 2,4% | 485,5 | 2,3 | -35,0 |
| Бюджетные инвестиции | 410 | 216,3 | 1,0% | 0,0 | 0,0 | -216,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 540 | 418,3 | 2,0% | 426,2 | 2,0 | 7,9 |
| Субсидии юридическим лицам | 810 | 300,0 | 1,4% | 0,0 | 0,0 | -300,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 850 | 32,5 | 0,2% | 18,4 | 0,1 | -14,1 |
| Специальные расходы | 880 | 0,0 | - | 820,5 | 3,9 | 820,5 |
| **Итого** |  | **21319,8** | **100,0%** | **21223,6** | **100,0** | **-96,2** |

Структура расходов поселения в 2022 году в сравнении со структурой расходов в 2021 году значительно не изменилась. Наибольший удельный вес по-прежнему занимают расходы на закупки товаров, работ, услуг – 52,1 %, на втором месте расходы на выплаты персоналу казенных учреждений – 21,8 %, на третьем месте расходы на выплаты персоналу муниципальных органов – 17,9 %.

В 2022 году по сравнению с 2021 годом отмечено снижение доли расходов на закупки в общем объеме расходов - на 4,4 процентных пункта (против 56,5 % в 2021 году), в абсолютном выражении расходы на закупки уменьшились на 997,7 тыс. рублей. Детальный анализ расходов на закупки показал: больше всего расходов произведено на закупки работ, услуг по содержанию имущества – 5736,7 тыс. рублей (51,9 % от общего объема произведенных расходов на закупки), на втором месте расходы на закупки коммунальных услуг – 2407,7 тыс. рублей (21,8 %).

В отчетном году структуру дополнили «Специальные расходы» (код 880), составившие 3,9 % в общем объеме расходов (расходы на подготовку и проведение выборов Главы и депутатов сельского поселения). По сравнению с 2021 годом отсутствуют расходы по коду 410 «Бюджетные инвестиции» (в 2021 году 1,0 %), 810 «Субсидии юридическим лицам» (в 2021 году 1,4 %).

По данным формы 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» объем принятых Администрацией поселения бюджетных обязательств составил 22019,9 тыс. рублей (графа 7), или 98,7 % к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств (не принято обязательств на сумму 282,0 тыс. рублей).

Исполнено денежных обязательств на сумму 21223,6 тыс. рублей, или на 96,4 % от объема принятых денежных обязательств.

Не исполнено принятых бюджетных обязательств на сумму 796,2 тыс. рублей, денежных обязательств на сумму 0,2 тыс. рублей (графы 11 и 12 раздела 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам, всего» соответственно).

При сопоставлении данных формы 0503128 с данными формы 0503169 «Cведения по дебиторской и кредиторской задолженности» расхождений не установлено.

Показатели лимитов бюджетных назначений и бюджетных обязательств в форме 0503128 соответствуют аналогичным показателям Отчета ф. 0503127.

При анализе исполнения расходной части фактов принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные лимиты бюджетных обязательств, не установлено.

Анализ годовой бюджетной отчетности показал: по состоянию на 01.01.2022 г. и 31.12.2022 г. муниципальный долг у поселения отсутствует, муниципальные гарантии не предоставлялись, муниципальные внутренние и внешние заимствования не осуществлялись (Отчет ф. 0503127, Пояснительная записка ф. 0503160). Соответственно форма 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах» не имеет числового значения и не заполняется.

Расходы из Резервного фонда администрации поселения не производились.

В 2022 году предоставлено межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на сумму 426,2 тыс. рублей, или на 100,0 % от уточненного плана (информация отражена в таблице 3 Пояснительной записки ф. 0503160).

Начисленные расходы по детализированным КОСГУ в Справке ф. 0503110 соответствуют начисленным расходам по КОСГУ в Отчете ф. 0503121.

В целом объем расходов в 2022 году уменьшился по сравнению с итогами 2021 года на 96,2 тыс. рубле, или на 0,5 %.

2*.2.2 Анализ исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд*

В соответствии с последней редакцией решения о бюджете (16.12.2022 № 13) Администрации поселения предусмотрены плановые ассигнования и доведены лимиты бюджетных ассигнований на осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в сумме 12055,7 тыс. рублей. В общем объеме контрактуемых расходов 100,0 % приходится на иные закупки товаров, работ и услуг (КВР 240).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации (КВР) | Итого плановые назначения | Принято обязательств по закупкам | | Исполнено | | |
|
| тыс. рублей | тыс. рублей | % | тыс. рублей | % от объема плановых назначений | % от объема принятых обязательств |
| **Всего, на закупки** |  | **12055,7** | **11846,8** | 98,3 | **11050,5** | **91,7** | **93,3** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе:** | **240** | **12055,7** | **11846,8** | 98,3 | **11050,5** | **91,7** | **93,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 242 | 306,9 | 275,1 | 89,6 | 270,7 | 88,2 | 98,4 |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 243 | 5047,3 | 5047,3 | 100,0 | 4452,7 | 88,2 | 88,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 244 | 4124,3 | 3979,6 | 96,5 | 3955,7 | 95,9 | 99,4 |
| Закупка энергетических ресурсов | 247 | 2577,2 | 2544,8 | 98,7 | 2371,4 | 92,0 | 93,2 |

Согласно формы 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» Администрацией поселения принято на учет бюджетных обязательств по контрактуемым видам расходов на сумму 11846,8 тыс. рублей, или 98,3 % от общего объема, планируемого на закупки. Не освоено лимитов на сумму 208,9 тыс. рублей, в том числе: 108,9 тыс. рублей – на закупки для обеспечения нужд администрации; 11,2 тыс. рублей – на закупки, связанные с обеспечением пожарной безопасности; 61,7 тыс. рублей – на закупки в сфере жилищно – коммунального хозяйства; 27,1 тыс. рублей – на закупки в сфере культуры.

Кассовое исполнение по контрактуемым видам расходов составило 11050,5 тыс. рублей (93,3% от принятых бюджетных обязательств), или 91,7 % от общего утвержденного объема на закупки. Согласно формы 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» (графа 12) не исполнено денежных обязательств по расходам на закупки на сумму 0,2 тыс. рублей (178 рублей), что соответствует данным формы 0503169 «Cведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (кредиторская задолженность), ф 00503175.

Контракты и договоры заключены и оплачены в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

*2.2.3 Анализ исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ*

Администрация поселения в 2022 году являлась ответственным исполнителем за выполнение 3 муниципальных программ.

Исполнение расходов, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, сложилось следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел расходов**  **Основное мероприятие муниципальной**  **программы** | **Утверждено на 2022 год**  **тыс. рублей** | **Исполнено за 2022 год, тыс. рублей** | **% исполнения МП, %** | **Удельный вес в общем объеме расходов поселения, %** |
| **МП Муниципальное управление сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области на 2022-2025 годы** | **6723,6** | **6436,9** | **95,7** | **30,2** |
| Раздел 01 «Общегосударственные вопросы» | 6382,4 | 6105,7 | 95,7 | 28,7 |
| Раздел 02 «Национальная оборона» | 261,2 | 261,2 | 100,0 | 1,2 |
| Раздел 04 «Национальная экономика» | 80,0 | 70,0 | 87,5 | 0,3 |
| **МП Совершенствование социальной политики на территории сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области на 2022-2025 годы** | **10533,4** | **10331,7** | **98,1** | **48,5** |
| Раздел 07 «Образование» | 15,0 | 15,0 | 100,0 | 0,1 |
| Раздел 08 «Культура, кинематография» | 9771,4 | 9586,4 | 98,1 | 45,0 |
| Раздел 10 «Социальная политика» | 535,0 | 520,5 | 97,3 | 2,4 |
| Раздел 11 «Физическая культура и спорт» | 212,0 | 209,8 | 99,0 | 1,0 |
| **МП** **Благоустройство территории сельского поселения Оштинское на 2022-2025 годы** | **2102,5** | **1795,1** | **85,4** | **8,4** |
| Раздел 05 «Жилищно – коммунальное хозяйство», в том числе: | 2102,5 | 1795,1 | 85,4 | 8,4 |
| **Итого** | **19359,5** | **18563,7** | **95,9** | **87,1** |

Средства, предусмотренные на реализацию программ в объеме 19359,5 тыс. рублей, освоены на 95,9 %, или в сумме 18563,7 тыс. рублей. Бюджетные ассигнования направлены: на закупки для обеспечения муниципальных нужд (КВР 240) – 9808,4 тыс. рублей, на публичные нормативные социальные выплаты гражданам (КВР 310) – 520,5 тыс. рублей, на перечисления в бюджет района для исполнения администрацией района переданных полномочий – 418,3 тыс. рублей, на уплату налогов, сборов – 32,5 тыс. рублей. Доля программного финансирования в общих расходах поселения в отчетном году составила 87,1 %.

В отчетном периоде ни одна из муниципальных программ не исполнена на 100,0 %. Самое низкое исполнение отмечено для программы «Благоустройство территории сельского поселения Оштинское на 2022-2025 годы» - 85,4 %.

Наибольший удельный вес в общем объеме программных расходов занимают расходы на реализацию муниципальной программы «Совершенствование социальной политики на территории сельского поселения Оштинское Вытегорского муниципального района Вологодской области на 2022-2025 годы» - 55,6 %.

В отчетном периоде Администрация поселения принимала участие в реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», являющегося частью национального проекта «Жилье и городская среда», посредством участия в муниципальной программе Вытегорского муниципального района «Формирование современной городской среды на 2018 – 2023 годы». С этой целью из бюджета поселения в бюджет района перечислено на реализацию мероприятия «Благоустройство Братской могилы в с. Мегра» иных межбюджетных трансфертов по соглашению о передаче части полномочий по организации благоустройства территории сельского поселения Оштинское в объеме 57,0 тыс. рублей. Финансирование расходов осуществлялось в рамках муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Оштинское на 2022-2025 годы». Информация отражена в разделе 3 Пояснительной записки ф. 0503160.

В 2022 году Администрацией поселения реализовано 4 общественно значимых муниципальных проекта в рамках проекта «Народный бюджет», являющегося частью Государственной программы Вологодской области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2015 - 2022 годы», на сумму 330,0 тыс. рублей, в том числе: субсидии из областного бюджета – 231,0 тыс. рублей, средства бюджета поселения и пожертвования граждан – 99,0 тыс. рублей (софинансирование). Информация отражена в разделе 3 Пояснительной записки ф. 0503160.

В 2022 году Администрация поселения участвовала в реализации государственной программы Вологодской области «Развитие культуры, туризма и архивного дела Вологодской области на 2022-2025 годы» (подпрограмма «Сохранение и развитие культурного потенциала, документального наследия Вологодской области»). В рамках данной программы поселению предоставлена субсидия из областного бюджета в сумме 2249,2 тыс. рублей на капитальный ремонт дома культуры в с. Ошта. Всего расходы на реализацию данного проекта составили 2612,2 тыс. рублей. Информация отражена в разделе 3 Пояснительной записки ф. 0503160.

Федеральные целевые программы не реализовывались. Форма 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» не имеет числового значения и не заполняется.

**2.3 Оценка имущественного положения**

Оценка имущественного положения проведена на основании сведений, отраженных в Балансе ф. 0503130, форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» (далее - Сведения ф. 0503168).

Сведения ф. 0503168 за 2022 год заполнены в соответствии с нормами п. 166 Инструкции № 191н. Согласно формы на начало отчетного года на балансе учреждения числятся основные средства (далее – ОС) в размере 3491,4 тыс. рублей, в том числе:

- машины и оборудование на сумму 1781,4 тыс. рублей;

- транспортные средства на сумму 999,4 тыс. рублей;

- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 474,7 тыс. рублей;

- прочие основные средства – 235,9 тыс. рублей.

В 2022 году поступление ОС было произведено в сумме 2902,9 тыс. рублей, в том числе:

- нежилые помещения (здания и сооружения) на сумму 940,2 тыс. рублей;

- машины и оборудование на сумму 243,6 тыс. рублей;

- транспортные средства на сумму 1577,3 тыс. рублей;

- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 88,4 тыс. рублей;

- прочие основные средства – 53,4 тыс. рублей.

Выбыло ОС в сумме 617,8 тыс. рублей, из них передано в безвозмездное пользование на сумму 590,2 тыс. рублей:

- нежилые помещения (здания и сооружения) на сумму 590,2 тыс. рублей;

- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 8,4 тыс. рублей;

- прочие основные средства – 19,2 тыс. рублей.

Наличие основных средств на 01.01.2023 составило 5776,5 тыс. рублей, из них:

- нежилые помещения (здания и сооружения) - 350,0 тыс. рублей

- машины и оборудование – 2025,0 тыс. рублей;

- транспортные средства на сумму 2576,8 тыс. рублей;

- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 554,7 тыс. рублей;

- прочие основные средства – 270,0 тыс. рублей.

Амортизация основных средств на начало года – 2947,9 тыс. рублей, начислено амортизации на сумму 2003,1 тыс. рублей, амортизация основных средств на 01.01.2023 – 4951,0 тыс. рублей.

Остаточная стоимость ОС (графа 11 строка 030 Баланса ф. 0503130) составила 825,5 тыс. рублей, в том числе:

- машины и оборудование – 26,1 тыс. рублей;

- транспортные средства на сумму 799,4 тыс. рублей.

Вложения в ОС на начало года составили 590,2 тыс. рублей (недвижимое имущество). Увеличение во вложения ОС в отчетном году составило 2598,8 тыс. рублей, из них недвижимое имущество – 216,3 тыс. рублей, иное движимое имущество – 2382,5 тыс. рублей. Выбыло – 1712,7 тыс. рублей, из них недвижимое имущество – 590,2 тыс. рублей, иное движимое имущество – 1122,5 тыс. рублей. Остаток на 01.01.2023 – 1476,3 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество – 216,3 тыс. рублей, иное движимое имущество – 1260,0 тыс. рублей.

Информация об имеющихся на начало года и на отчетную дату объектах незавершенного строительства, вложениях в них, осуществленных в отчетном периоде, отражена в форме 0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства» (далее – Сведения ф. 0503190). Согласно Сведений ф. 0503190 на начало года объектом незавершенного строительства числится мост в д. Нижнее Понизовье, стоимость фактически сформированных капитальных вложений на начало отчетного периода – 590,2 тыс. рублей, увеличение капитальных вложений (монтаж павильона насосной станции) в отчетном году – 216,3 тыс. рублей, уменьшение капитальных вложений – 590,2 тыс. рублей. Стоимость фактически сформированных капитальных вложений на конец отчетного периода составила 216,3 тыс. рублей (монтаж павильона насосной станции). Показатель строки «Итого» графы 17 Сведений ф. 0503190 соответствует показателю строки 071 графы 4 раздела «Нефинансовые активы» Сведений ф. 0503168 за отчетный период. Показатель [строки](consultantplus://offline/ref=640EBBDC8DD26A94D79F3430E13E35C7A19A7069EE515ADB140F3A88862537F11A21AA561E1ABE65AF3747359ABF8905BD7C9D6C38F51FE5PEJ) «Итого» графы 20 Сведений ф. 0503190 соответствует показателю [строки 071](consultantplus://offline/ref=640EBBDC8DD26A94D79F3430E13E35C7A19A7069EE515ADB140F3A88862537F11A21AA561E11BA60AF3747359ABF8905BD7C9D6C38F51FE5PEJ) графы 11 раздела 1 «Нефинансовые активы» Сведений ф. 0503168 за отчетный период.

В 2022 году поступило объектов непроизведенных активов (земля) на сумму 188,8 тыс. рублей. Остаток на конец года – 188,8 тыс. рублей.

Материальные запасы на начало года составляли 1371,4 тыс. рублей, поступление – 747,1 тыс. рублей, выбытие – 1444,8 тыс. рублей, наличие на конец года – 673,7 тыс. рублей.

Поступление объектов прав пользования нефинансовыми активами (права пользования нежилыми помещениями) в отчетном году составило 6377,7 тыс. рублей (получено безвозмездно), остаток на 01.01.2023 года – 6377,7 тыс. рублей.

Движение материальных ценностей на забалансовых счетах отражено в разделе 3 Сведений ф. 0503168:

- имущество, полученное в пользование (счет 01) на начало года составляло 74,4 тыс. рублей, поступление – 6402,3 тыс. рублей, остаток на 01.01.2023 года 6476,7 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество 6377,7 тыс. рублей, движимое имущество – 98,9 тыс. рублей;

- бланки строгой отчетности (счет 03) – 2,1 тыс. рублей;

- ОС в эксплуатации (счет 21) на начало года составляли 390,0 тыс. рублей, поступление – 27,6 тыс. рублей, остаток на 01.01.2023 года – 417,6 тыс. рублей (иное движимое имущество);

- имущество, переданное в безвозмездное пользование (счет 26) на начало года составляло 1719,5 тыс. рублей, увеличение составило 6377,7 тыс. рублей, остаток на 01.01.2023 года 8097,2 тыс. рублей, в том числе: недвижимое имущество 6377,7 тыс. рублей.

Остаточная стоимость нефинансовых активов имущества казны за 2022 год уменьшилась на 1422,5 тыс. рублей и составила на 01.01.2023 г. 43409,8 тыс. рублей, в том числе:

- остаточная стоимость недвижимого имущества казны 18726,1 тыс. рублей;

- остаточная стоимость движимого имущества казны 8572,3 тыс. рублей;

- непроизведенные активы в составе имущества казны 16111,5 тыс. рублей.

В отчетном году поступление имущества в казну составило (-62,6 тыс. рублей), списано имущества из казны на сумму 1359,8 тыс. рублей.

При сопоставлении данных Сведений ф. 0503168 с данными Баланса ф. 0503130 расхождений не установлено.

Чистое поступление основных средств, непроизведенных активов, материальных запасов по Отчету ф.0503121 соответствует идентичным показателям Сведений ф. 0503168.

**2.4 Анализ структуры дебиторской и кредиторской задолженности**

Согласно ф. 0503169 дебиторская задолженность по Администрации поселения по состоянию на 01.01.2023 г. составила 39801,6 тыс. рублей, в том числе:

- 39482,8 тыс. рублей дебиторская задолженность по доходам;

- 318,8 тыс. рублей дебиторская задолженность по выплатам.

На 98,5 % дебиторская задолженность является долгосрочной (39193,9 тыс. рублей), задолженность по доходам по счету 12055100 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Дебиторская задолженность по доходам в сумме 39482,8 тыс. рублей включает задолженность:

- по счету 120521000 «Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операционной аренды» на сумму 8,4 тыс. рублей;

- по счету 12055100 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» на сумму 39185,5 тыс. рублей;

- по счету 120936000 «Расчеты по компенсации затрат» на сумму 288,9 тыс. рублей.

По состоянию на 01.01.2023 года дебиторская задолженность по доходам увеличилась к показателю 2022 года (36062,6 тыс. рублей) на 3420,2 тыс. рублей, или на 9,5 %. Увеличение дебиторской задолженности по доходам обусловлено принятием к учету доходов, начисленных в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам.

Начисление доходов по межбюджетным трансфертам текущего характера произведено согласно федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы».

Дебиторская задолженность по выплатам в сумме 318,8 тыс. рублей включает:

- задолженность по выданным авансам (счет 120600000) в сумме 219,9 тыс. рублей, в том числе: задолженность по коммунальным платежам (счет 120623000) – 45,7 тыс. рублей, по прочим работам, услугам (счет 120626000) – 58,5 тыс. рублей, по приобретению основных средств (счет 120631000) – 10,0 тыс. рублей, по приобретению материальных запасов (счет 120634000) – 105,7 тыс. рублей;

- задолженность по расчетам с подотчетными лицами (счет 120800000) – 0,67 рублей;

- задолженность по платежам в бюджеты (счет 130300000) в сумме 98,9 тыс. рублей.

Дебиторская задолженность по выплатам по сравнению с показателем 2021 года (641,8 тыс. рублей) сократилась на 323,0 тыс. рублей, или на 50,3 %.

Просроченная дебиторская задолженность по Администрации поселения по состоянию на 01.01.2023 г. отсутствует.

В целом по состоянию на 01.01.2023 года дебиторская задолженность по Администрации поселения увеличилась к уровню на 01.01.2022 г. (36704,4 тыс. рублей) на 3097,2 тыс. рублей, или на 3,4 %.

Показатель по дебиторской задолженности на начало отчетного периода вступительного баланса [(ф. 0503130)](consultantplus://offline/ref=EAF0AF350BFB94CF4ECF39FA0F86FEBDF81FAA7098BF7062182CCF7214E4A58C1E66F5C59CFB5898C7128460D34451D301C7401E7EBDF7v4H) изменился на 0,1 тыс. рублей по отношению к показателям заключительного баланса (уменьшение на 0,1 тыс. рублей). Изменения отражены в форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса» с кодом причины 03 «исправление ошибок прошлых лет».

Сумма дебиторской задолженности, указанная в ф. 0503169, соответствует показателям Баланса ф. 0503130 в разделе 2 «Финансовые активы» по строкам 250, 260 графы 8 по состоянию на конец отчетного периода.

Кредиторская задолженность по Администрации поселения на 01.01.2023 г. составила 179,1 тыс. рублей (без учета показателей по счету 140140000).

Кредиторская задолженность состоит из задолженности:

- с подотчетными лицами (счет 120800000) в сумме 0,4 тыс. рублей, включающую задолженность по приобретению основных средств (счет 120831000);

- по выплатам, включающая задолженность по принятым обязательствам (счет 130200000) в сумме 178,7 тыс. рублей, в том числе: за коммунальные платежи (счет 130223000) – 120,3 тыс. рублей, за услуги по содержанию имущества - 30,4 тыс. рублей, по прочим работам, услугам (счет 130226000) – 28,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.01.2023 года кредиторская задолженность по выплатам увеличилась к показателю на 01.01.2022 года (34,3 тыс. рублей) на 144,4 тыс. рублей, или в 5,2 раза.

В целом по состоянию на 01.01.2023 года кредиторская задолженность по Администрации поселения увеличилась к уровню на 01.01.2022 г. (34,3 тыс. рублей) на 144,8 тыс. рублей, или в 5,2 раза из-за увеличения кредиторской задолженности по выплатам.

Указанная в ф. 0503169 сумма кредиторской задолженности соответствует показателям Баланса ф. 0503130 в разделе 3 «Обязательства» по строкам 410 графы 8 по состоянию на конец отчетного периода.

По данным ф. 0503169 по состоянию на 01.01.2023 года просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

По счету 140140000 «Доходы будущих периодов» на 01.01.2023 года показатель составил 45571,7 тыс. рублей. По сравнению с показателем на 01.01.2022 г. (36062,6 тыс. рублей) увеличился на 9509,1 тыс. рублей, или на 26,4 %.

**Выводы**

Годовая бюджетная отчетность Администрации сельского поселения Оштинское сформирована в полном объеме, с использованием форм, утвержденных Инструкцией № 191н.

При проверке соответствия бюджетной отчетности требованиям Инструкции № 191н по содержанию выявлены отдельные недостатки, в целом не повлиявшие на ее достоверность.

Достоверность бюджетной отчетности проверена путем проверки контрольных соотношений показателей форм бюджетной отчетности, внутренней согласованности форм отчетности. Расхождений не выявлено.

Плановые показатели, отраженные в бюджетной отчетности Администрации поселения, соответствуют показателям, утвержденным решением Совета сельского поселения Оштинское от 11.12.2021 г. № 218 «О бюджете сельского поселения Оштинское на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Данные бюджетной отчетности подтверждаются данными годового отчета об исполнении бюджета за 2022 год.

**Перечень приложений к Заключению:** нет

**Подпись лиц, проводивших проверку:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Е. Нестерова

**Подписи руководителя и главного бухгалтера проверяемого объекта с указанием**

**на наличие пояснений и замечаний <\*>:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

**Пояснения и замечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.**

**--------------------------------**

<\*> В течение пяти рабочих дней с даты получения акта проверки руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает оба экземпляра акта проверки и направляет в Ревизионную комиссию один из подписанных экземпляров. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями проверяющего (проверяющих) руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает акт проверки с указанием на наличие пояснений и замечаний.

Письменные пояснения и замечания по указанному акту проверки в целом или по его отдельным положениям проверяемый орган или организация направляют в Ревизионную комиссию одновременно с подписанным актом проверки. Проверяемый орган или организация вправе приложить к письменным пояснениям и замечаниям документы или их заверенные копии, подтверждающие обоснованность своих возражений.

Заполняется в случае отказа должностных лиц объекта контроля от получения акта проверки.

**От получения акта проверки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, инициалы, фамилия руководителя, в случае его отсутствия – его заместителя либо иного уполномоченного лица проверяемого органа или организации) **отказался.**

**Подписи лиц, проводивших проверку:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Свидетели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Один экземпляр акта проверки направлен по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Акт на \_ листах с приложениями на \_ листах получил:**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_