**РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**162900, Вологодская область, г. Вытегра, пр. Ленина, д.68**

тел. (81746) 2-22-03, факс (81746) \_\_\_\_\_\_, e-mail: revkom@vytegra-adm.ru

**А К Т № 15**

Администрация сельского поселения Кемское Вытегорского муниципального района Вологодской области

«28» апреля 2023 г. г. Вытегра

**Тема контрольного мероприятия:** Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Администрации сельского поселения Кемское Вытегорского муниципального района Вологодской области за 2022 год.

**Основание для проведения мероприятия:** статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункт 7 подпункта 2.1 раздела II плана работы Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района на 2023 год, распоряжение от 21.02.2023 года № 14.

**Цель проверки:**

- установление полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета и ее соответствие требованиям нормативных правовых актов;

- оценка достоверности показателей бюджетной отчётности, внутренней согласованности соответствующих форм отчётности, соблюдение контрольных соотношений.

**Предмет проверки:** годовая бюджетная отчётность за 2022 год.

**Лица, проводившие проверку**: О.Е. Нестерова – аудитор Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района.

**Привлеченные эксперты:** не привлекались.

**Проверяемый период деятельности:** 2022 год.

**Сроки проведения проверки**: с 01.03.2023 г. по 28.04.2023 г.

**Объекты контроля:** Администрация сельского поселения Кемское Вытегорского муниципального района Вологодской области (далее – Администрация поселения).

**Юридический адрес проверяемого объекта:** 162961, Вологодская область, Вытегорский район, п. Мирный, ул. Калинина, д. 10.

**Сведения о замещении должностей руководителя и главного бухгалтера за проверяемый период:** Глава сельского поселения Камское Вытегорского муниципального района Вологодской области - Ширяева Глюза Асгатовна, главный бухгалтер МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вытегорском районе» Елошина Татьяна Юрьевна.

**Сведения о проверках, проведенных контролирующими органами за последний год, и краткое изложение их результатов, если они относятся к теме настоящей проверки**: нет.

**Перечень использованных (изученных) нормативных правовых актов, учетных и отчетных документов:**

Федеральные законы:

- от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»;

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44 –ФЗ).

Приказы Министерства финансов Российской Федерации:

- от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями) (далее – Инструкция № 191н);

- от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н);

- от 06.10.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению»;

- от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

- от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

- от 08.06.2020 № 99н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2022 год (на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов)»;

- от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления».

Муниципальные правовые акты:

- от 16.12.2021 г. № 174 решение Совета сельского поселения Кемское «О бюджете сельского поселения Кемское на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (с изменениями);

- от 25.04.2016 года № 107 решение Совета сельского поселения Кемское «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Кемское» (далее - Положение о бюджетном процессе).

Устав сельского поселения Кемское, утвержденный решением Совета сельского поселения Кемское от 03 августа 2005 года № 2 (с изменениями).

**Перечень неполученных документов из числа затребованных с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактов, препятствующих в работе:** нет.

**Краткая информация об объекте.**

Администрация сельского поселения Кемское (далее – Администрация поселения) является постоянно действующим исполнительно – распорядительным органом, наделенным в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения поселения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Вологодской области.

Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.

Финансовое обеспечение деятельности Администрации поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

Администрацией поселения руководит на принципах единоначалия Глава поселения.

Администрация поселения не имеет подведомственных учреждений.

**Результаты контрольного мероприятия**

**1. Анализ годовой бюджетной отчетности по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей**

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности осуществлена в соответствии со стандартом внешнего финансового контроля «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Вытегорского муниципального района, совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств», утвержденного приказом председателя Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района от 12.05.2015 года № 7, с соблюдением требований пункта 3 статьи 264.1, статьи 264.4 Бюджетного кодекса и с учетом особенностей, установленных Инструкцией № 191н.

Бюджетная отчетность Администрации сельского поселения Кемское за 2022 год представлена в Ревизионную комиссию на бумажных носителях в сброшюрованном и пронумерованном виде, с оглавлением и сопроводительным письмом, в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе, распоряжением о проведении контрольного мероприятия.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности проведена камеральным способом.

Состав бюджетной отчетности соответствует требованиям статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Перечень форм отчетов, включенных в состав бюджетной отчетности, соответствует требованиям пункта 11.1 Инструкции № 191н.

Формы бюджетной отчетности: 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ», 0503167 «Сведения о целевых иностранных кредитах», 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета», 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах», 0503174 «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале», 0503184 «Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета», «0503190 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства», 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета», не имеющие числовых значений показателей и не включенные в состав бюджетной отчетности, отражены в разделе 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки (ф 0503160), что соответствует требованиям пунктов 8,152 Инструкции № 191н.

В ходе внешней проверки анализ и оценка осуществлялась в отношении следующих форм бюджетной отчетности:

- Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) (далее - Баланс ф. 0503130);

- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110) (далее – Справка 0503110);

- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121) (далее – Отчет ф. 0503121);

- Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123) (далее – Отчет ф. 0503123);

- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета [(ф. 0503127)](#Par5882) (далее – Отчет ф. 0503127);

- Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- Пояснительная записка (ф. 0503160) с приложениями:

- Cведения об исполнении бюджета (ф.0503164);

- Cведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

- Cведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

- Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173);

- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);

- Cведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178).

Бюджетная отчетность составлена с использованием форм, утвержденных Инструкцией № 191н.

В соответствии с пунктом 9 Инструкции № 191н бюджетная отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

Годовая бюджетная отчетность подписана Главой сельского поселения Кемское, главным бухгалтером МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вытегорском районе», руководителем централизованной бухгалтерии, бухгалтером – специалистом. Формы, содержащие плановые (прогнозные) и аналитические показатели, подписаны лицом, ответственным за формирование аналитической информации (Главой сельского поселения Кемское).

В соответствии с пунктом 158 Инструкции № 191н в текстовой части раздела 5 «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» Пояснительной записки отражен факт проведения годовой инвентаризации. По представленной информации при проведении годовой инвентаризации расхождений не выявлено. Таблица № 6 «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена в виду отсутствия расхождений по результатам инвентаризации.

При проверке соответствия бюджетной отчетности требованиям Инструкции № 191н по содержанию нарушений не установлено.

Осуществлена проверка контрольных соотношений между показателями форм бюджетной отчетности Администрации поселения:

- Баланса ф. 0503130 и Отчета ф. 0503121;

- Баланса ф. 0503130 и Справки ф. 0503110 и Отчета ф. 0503121;

- Баланса ф. 0503130 и ф. 0503168;

- Баланса ф. 0503130 и ф. 0503169;

- Справки ф. 0503110 и Отчета ф. 0503121;

- Справки ф. 0503110 и Отчета ф. 0503127;

- ф. 051325 и ф. 0503169;

- ф. 0503125 и Справки ф. 0503110;

- Отчета ф. 0503128 и ф. 0503175;

- Отчета ф. 0503128 и Отчета ф. 0503127;

- Отчета ф. 0503123 и Отчета ф. 0503127;

- Отчета ф. 0503128 и ф. 0503169;

- ф. 0503168 и Справки ф. 0503110.

При проверке контрольных соотношений показателей форм бюджетной отчетности расхождений не выявлено.

Показатели, отраженные в бюджетной отчетности Администрации поселения, соответствуют показателям, утвержденным решением Совета сельского поселения Кемское от 16.12.2021 г. № 174 «О бюджете сельского поселения Кемское на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – решением о бюджете поселения) и показателям сводной бюджетной росписи сельского поселения Кемское на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Фактов недостоверности бюджетной отчетности не установлено.

**2. Анализ показателей годовой бюджетной отчетности.**

**2.1 Исполнение бюджета по доходам, администрируемых Администрацией сельского поселения Кемское**

В соответствии с постановлением Администрации сельского поселения Кемское от 25.11.2021 № 19 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Кемское» Администрация поселения определена главным администратором доходов бюджета поселения с кодом 837.

Согласно Отчета ф. 0503127 плановый показатель по доходам на 2022 год, администрируемых Администрацией поселения, составил 4259,1 тыс. рублей. Исполнение кассового плана по главному администратору в разрезе кодов бюджетной классификации сложилось следующее:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходов | Утверждено решением от 16.12.2021 № 174 | Исполнено за 2022 год | % исполнения к уточненному бюджету, % |
| **Всего доходов** | **4259,1** | **4475,3** | **105,1** |
| **Налоговые и неналоговые доходы** | **92,6** | **308,8** | **больше в 3,3 раза** |
| Налоговые доходы | 2,0 | 14,8 | больше в 7,4 раза |
| Неналоговые доходы | 90,6 | 294,0 | больше в 3,2 раза |
| **Безвозмездные поступления** | **4166,5** | **4166,5** | **100,0** |

Установленные бюджетные назначения по администрируемым доходам в целом исполнены в сумме 4475,3 тыс. рублей или на 105,1 % от плана (раздел 1 «Доходы бюджета», графа 8).

Налоговые и неналоговые доходы по главному администратору доходов исполнены в сумме 308,8 тыс. рублей, или в 3,3 раза больше уточненного плана.

Налоговые доходы составили 14,8 тыс. рублей, исполнены в 7,4 раза больше утвержденных плановых назначений. Представлены поступлениями от государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления (зачисляется в бюджет по нормативу 100,0 %).

Неналоговые доходы составили 294,0 тыс. рублей, исполнение превысило годовой план в 3,2 раза. Неналоговые доходы представлены доходами:

- от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений) в сумме 13,0 тыс. рублей (100,0 % от годового плана);

- от оказания платных услуг и компенсации затрат государства прочие доходы от оказания платных услуг) в сумме 163,7 тыс. рублей (поступление не планировалось);

- доходы от продажи материальных активов (доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений) в сумме 117,3 тыс. рублей (151,2 % от годового плана).

Согласно постановления от 25.11.2021 № 19 за Администрацией поселения закреплены все доходы от поступления безвозмездных поступлений. Безвозмездные поступления составили 4166,5 тыс. рублей. План по безвозмездным поступлениям выполнен на 100,0 %.

Плановые показатели по закрепленным за Администрацией поселения доходам бюджета (раздел 1 «Доходы бюджета», графа 4 «Утвержденные бюджетные назначения») соответствуют бюджетным назначениям, утвержденным решением о бюджете поселения на 2022 год (с последующими изменениями).

При сопоставлении данных Отчета ф.0503127 с данными формы 0503164 на соответствие сведений об исполнении бюджета по доходам расхождений не установлено.

Согласно Отчета ф. 0503121 доходы по бюджетной деятельности составили 4475,3 тыс. рублей, в том числе: налоговые доходы 14,8 тыс. рублей, доходы от собственности (доходы от операционной аренды) 13,0 тыс. рублей, доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат 163,7 тыс. рублей, безвозмездные денежные поступления текущего характера 4166,5 тыс. рублей, доходы от операций с активами (доходы от выбытия активов) 117,3 тыс. рублей.

Начисленные доходы по детализированным КОСГУ в Справке ф. 0503110 соответствуют начисленным доходам по КОСГУ в Отчете ф. 0503121.

**2.2. Исполнение бюджета по расходам по главному распорядителю.**

*2.2.1 Анализ структуры расходов местного бюджета в разрезе разделов, а также видов классификации расходов бюджета*

Решением о бюджете поселения Администрации поселения как главному распорядителю бюджетных средств поселения с кодом 837 предусмотрены бюджетные ассигнования на 2022 год в объеме 5048,5 тыс. рублей.

Исполнение и структура расходов главного распорядителя по разделам классификации расходов бюджета за 2022 год представлены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела, подраздела классификации расходов | Утверждено решением от 16.12.2021 г. № 174 | Исполнено за 2022 год | процент исполнения к решению, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Общегосударственные вопросы | 3027,9 | 2962,2 | 97,8 |
| Национальная оборона | 113,4 | 113,4 | 100,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 1067,9 | 981,5 | 91,9 |
| Образование | 5,0 | 5,0 | 100,0 |
| Культура, кинематография | 402,3 | 402,3 | 100,0 |
| Социальная политика | 305,9 | 305,9 | 100,0 |
| Физическая культура и спорт | 96,1 | 96,1 | 100,0 |
| **Итого** | **5048,5** | **4896,4** | **97,0** |

Согласно Отчета ф. 0503127 установленные бюджетные ассигнования в целом исполнены в сумме 4896,4 тыс. рублей, или на 97,0 % (раздел 2 «Расходы бюджета» - всего, графа 9 «Итого»). Объем неисполненных лимитов бюджетных обязательств в сумме 152,1 тыс. рублей по отношению к кассовым расходам составляет 3,1 % (графа 11 «Неисполненные назначения по лимитам бюджетных обязательств» по строке «Расходы бюджета – всего»). Согласно формы 0503164 «Cведения об исполнении бюджета» причинами отклонений от планового показателя послужило «оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ».

В ф. 0503164 «Cведения об исполнении бюджета», являющейся приложением к Пояснительной записке ф. 0513160, отражены показатели по расходам бюджета, по которым исполнение составило менее 95,0 % от утвержденных бюджетных назначений. При сопоставлении данных Отчета ф.0503127 с данными формы 0503164 на соответствие сведений об исполнении бюджета по расходам расхождений не установлено.

Плановые показатели по расходам бюджета, отраженные в Отчете ф. 0503127 (раздел 2 «Расходы бюджета», графа 4 «Утвержденные бюджетные назначения») соответствуют бюджетным назначениям, утвержденным решением о бюджете поселения на 2022 год (с последующими изменениями).

Выполнение плановых показателей на 100 % сложилось по разделам «Национальная оборона», «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», «Образование», «Культура, кинематография», «Социальная политика», «Физическая культура и спорт». Наиболее низкое (91,9 %) выполнение сложилось по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство».

Наибольший удельный вес в общем объеме расходов поселения занимают расходы по разделам «Общегосударственные вопросы» - 60,5 %, «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 20,0 %.

По отношению к отраслевой принадлежности основная доля расходов местного бюджета приходится на отрасль жилищно-коммунального хозяйства и культуры, составляющие в целом 28,3 % всех расходов поселения.

Согласно формы 0503123 «Отчет о движении денежных средств» (раздел 4 «Аналитическая информация по выбытиям») бюджетные ассигнования Администрацией поселения в 2022 году были направлены на:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Вид расходов | Исполнено в 2021 г. (тыс. рублей) | Удельный вес % | Исполнено в 2022 г. (тыс. рублей) | Удельный вес % | Отклонение исполнено в 2022 г к исполнению в 2021 г. (тыс. рублей) |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 120 | 1406,2 | 30,5% | 1962,4 | 40,1 | +556,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг | 240 | 2186,0 | 47,3% | 1730,3 | 35,3 | -455,7 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 310 | 305,9 | 6,6% | 305,9 | 6,2 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 540 | 715,7 | 15,5% | 661,2 | 13,5 | -54,5 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 850 | 4,0 | 0,0% | 6,3 | 0,1 | +2,3 |
| Специальные расходы | 880 | 0,0 | 0,1% | 230,3 | 4,7 | +230,3 |
| **Итого** |  | **4617,8** | **100,0%** | **4896,4** | **100,0** | **+278,6** |

Структура расходов поселения в 2022 году в сравнении со структурой расходов в 2021 году претерпела незначительные изменения. Наибольший удельный вес в 2022 году занимают расходы на выплаты персоналу – 40,1 % (в 2021 году на втором месте, 30,5 %), на втором месте расходы на закупки товаров, работ, услуг – 35,3 % (в 2021 году 47,3 %), на третьем месте расходы по перечислению средств в бюджет Вытегорского муниципального района на осуществление полномочий – 13,5 % (в 2021 году 15,5 %). Структуру дополнили «Специальные расходы», составившие 4,7 % в общем объеме расходов.

В 2022 году по сравнению с 2021 годом отмечено снижение доли расходов на закупки в общем объеме расходов - на 12,0 процентных пункта (против 47,3 % в 2021 году), в абсолютном выражении расходы на закупки уменьшились на 455,7 тыс. рублей. Детальный анализ расходов на закупки показал: больше всего расходов произведено на закупки прочих работ, услуг (КОСГУ 226) – 885,4 тыс. рублей, или 51,2 % от общего объема расходов на закупки, а также на закупки коммунальных услуг (КОСГУ 223) – 431,7 тыс. рублей, или 24,9 % от общего объема расходов на закупки.

Увеличение доли расходов в общем объеме расходов и в абсолютном выражении произошло по расходам на выплаты персоналу (+ 9,6 процентных пункта, + 556,2 тыс. рублей), уплату налогов, сборов и иных платежей (+0,1 процентных пункта, + 2,3 тыс. рублей).

Снижение доли расходов и уменьшение в абсолютном выражении отмечено по расходам: перечисления в бюджет Вытегорского муниципального района на осуществление полномочий в соответствии с заключенными соглашениями (- 2,0 процентных пункта, - 54,5 тыс. рублей).

По данным формы 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» объем принятых Администрацией поселения бюджетных обязательств составил 4950,6 тыс. рублей (графа 7), или 98,1 % к объему доведенных лимитов бюджетных обязательств (не принято обязательств на сумму 97,9 тыс. рублей).

Объем принятых денежных обязательств (графа 9 строка 200) составил 4917,2 тыс. рублей, или 99,3 % от объема принятых бюджетных обязательств.

Исполнено денежных обязательств на сумму 4896,4 тыс. рублей, или на 99,6 % от объема принятых денежных обязательств.

Не исполнено принятых бюджетных обязательств на сумму 54,2 тыс. рублей, денежных обязательств на сумму 20,8 тыс. рублей (графы 11 и 12 раздела 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам, всего» соответственно).

При сопоставлении данных формы 0503128 с данными формы 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» и формы 0503169 «Cведения по дебиторской и кредиторской задолженности» расхождений не установлено.

Показатели лимитов бюджетных назначений и бюджетных обязательств в форме 0503128 соответствуют аналогичным показателям Отчета ф. 0503127.

При анализе исполнения расходной части фактов принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные лимиты бюджетных обязательств, не установлено что подтверждается отсутствием числовых значений в разделе 3 ф. 0503175.

Анализ годовой бюджетной отчетности показал: по состоянию на 01.01.2022 г. и 31.12.2022 г. муниципальный долг у поселения отсутствует, муниципальные гарантии не предоставлялись, муниципальные внутренние и внешние заимствования не осуществлялись (Отчет ф. 0503127, Пояснительная записка ф. 0503160). Соответственно форма 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах» не имеет числового значения и не заполняется.

Расходы из Резервного фонда администрации поселения не производились.

В 2022 году предоставлено межбюджетных трансфертов из бюджета поселения в районный бюджет на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на сумму 661,2 тыс. рублей, или на 100,0 % от уточненного плана (информация отражена в таблице 3 Пояснительной записки ф. 0503160).

Начисленные расходы по детализированным КОСГУ в Справке ф. 0503110 соответствуют начисленным расходам по КОСГУ в Отчете ф. 0503121.

В целом объем расходов в 2022 году увеличился по сравнению с итогами 2021 года на 278,6 тыс. рубле, или на 6,0 %.

2*.2.2 Анализ исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд*

В соответствии с последней редакцией решения Совета сельского поселения Кемское от 16.12.2021 № 174 «О бюджете сельского поселения Кемское на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (от 06.12.2022 № 8) Администрации поселения предусмотрены плановые ассигнования и доведены лимиты бюджетных ассигнований на осуществление закупок товаров, работ и услуг

для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в сумме 1882,4 тыс. рублей. В общем объеме контрактуемых расходов 100 % приходится на иные закупки товаров, работ и услуг (КВР 240).

Плановые показатели по расходам на закупки, отраженные в Отчете ф. 0503127 соответствуют бюджетным назначениям, утвержденным решением о бюджете поселения на 2022 год (с последующими изменениями).

В форме 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» утвержденные бюджетные ассигнования (графа 4) на закупки соответствуют показателям Отчета ф. 0503127.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации (КВР) | Итого плановые назначения | Принято обязательств по закупкам | | Исполнено | | |
|
| тыс. рублей | тыс. рублей | % | тыс. рублей | % от объема плановых назначений | % от объема принятых обязательств |
| **Всего, на закупки** |  | 1882,4 | 1784,5 | 94,8 | 1730,3 | 91,9 | 97,0 |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе:** | **240** | 1882,4 | 1784,5 | 94,8 | 1730,3 | 91,9 | 97,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 242 | 121,8 | 102,8 | 84,4 | 93,2 | 76,5 | 90,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 244 | 1294,1 | 1217,1 | 94,0 | 1205,5 | 93,2 | 99,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 247 | 466,5 | 464,6 | 100,0 | 431,6 | 92,5 | 92,9 |

Согласно формы 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» Администрацией поселения принято на учет бюджетных обязательств по контрактуемым видам расходов на сумму 1784,5 тыс. рублей, или 94,8 % от планового показателя по контрактуемым расходам. Не освоено лимитов на сумму 97,9 тыс. рублей, в том числе: 19,0 тыс. рублей – на закупки для обеспечения нужд администрации; 32,0 тыс. рублей – на закупки по выполнению других обязательств государства; 46,9 тыс. рублей – на закупки в сфере благоустройства.

Кассовое исполнение по контрактуемым видам расходов составило 1730,3 тыс. рублей (91,9 % от общего утвержденного объема закупок), или 97,0 % от принятых бюджетных обязательств. Согласно формы 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» (графа 12) не исполнено денежных обязательств по расходам на закупки на сумму 20,8 тыс. рублей, что соответствует данным формы 0503169 «Cведения по дебиторской и кредиторской задолженности» (кредиторская задолженность), формы 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» (раздел 2).

Все закупки произведены у единственного поставщика по пункту 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, что не способствует экономии бюджетных средств и принципу обеспечения конкуренции при осуществлении закупок. Информация об отсутствии в 2022 году закупок с применением конкурентных процедур подтверждается отсутствием значений в графе 8 ф.0503128 «Принятые бюджетные обязательства». Экономии бюджетных средств при заключении контрактов не получено, что подтверждается отсутствием числовых значений в разделе 4 ф. 0503175.

*2.2.3 Анализ исполнения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ*

Администрация поселения в 2022 году являлась ответственным исполнителем за выполнение муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Кемское на 2021 – 2025 годы».

Исполнение расходов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, сложилось следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел расходов**  **Основное мероприятие муниципальной**  **программы** | **Утверждено на 2022 год**  **тыс. рублей** | **Исполнено за 2022 год, тыс. рублей** | **% исполнения МП, %** | **Удельный вес в общем объеме расходов поселения, %** |
| **Раздел 03 «Национальная безопасность и правоохранительн**  **ая деятельность», в том числе:** | 30,0 | 30,0 | 100,0 | 0,6 |
| Основное мероприятие «Выполнение первичных мер пожарной безопасности» | 30,0 | 30,0 | 100,0 | 0,6 |
| **Раздел 05 «Жилищно – коммунальное хозяйство», в том числе:** | **1067,9** | **981,5** | **91,9** | **20,0** |
| Основное мероприятие «Организация уличного освещения» | 338,9 | 260,9 | 77,0 | 5,3 |
| Основное мероприятие «Благоустройство и содержание кладбищ» | 674,0 | 672,1 | 99,7 | 13,7 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территории сельского поселения» | 55,0 | 48,5 | 88,2% | 1,0 |
| **Итого** | **1097,9** | **1011,5** | **92,1%** | **20,7** |

Средства, предусмотренные на реализацию программы в объеме 1097,9 тыс. рублей, освоены на 92,1 %, или в сумме 1011,5 тыс. рублей. Неосвоенный остаток средств составил 86,4 тыс. рублей - программные расходы в сфере благоустройства. Бюджетные ассигнования направлены на закупки для обеспечения муниципальных нужд (код вида расходов 240). Доля программного финансирования в общих расходах поселения в отчетном году составила 20,7 %.

В отчетном периоде на 100,0 % исполнено только одно 1 основное мероприятие «Выполнение первичных мер пожарной безопасности». Самое низкое исполнение отмечено для Основного мероприятия «Организация уличного освещения»» - 77,0 %.

Наибольший удельный вес в общем объеме программных расходов занимают расходы на реализацию Основного мероприятия «Благоустройство и содержание кладбищ» - 13,7 %.

Федеральные целевые программы не реализовывались. Форма 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ» не имеет числового значения и не заполняется.

**2.3 Оценка имущественного положения**

Оценка имущественного положения проведена на основании сведений, отраженных в Балансе ф. 0503130, форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» (далее – Сведения ф. 0503168).

Сведения ф. 0503168 за 2022 год заполнены в соответствии с нормами п. 166 Инструкции № 191н. Согласно формы на начало отчетного года на балансе учреждения числятся основные средства (далее – ОС) в размере 777,1 тыс. рублей, в том числе:

- машины и оборудование на сумму 34,3 тыс. рублей;

- транспортные средства на сумму 670,6 тыс. рублей;

- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 72,2 тыс. рублей.

В 2022 году ОС не поступали, выбыло ОС на сумму 270,0 тыс. рублей (списан автомобиль, проданный согласно плану приватизации).

Наличие основных средств на 01.01.2023 составило 507,1 тыс. рублей, из них:

- машины и оборудование на сумму 34,3 тыс. рублей;

- транспортные средства на сумму 400,6 тыс. рублей;

- инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 72,2 тыс. рублей.

Амортизация основных средств на начало года – 650,2 тыс. рублей, отражена со знаком «минус» амортизация выбывшего транспортного средства в сумме 189,9 тыс. рублей (графа 8 строки 050, 055 ф. 0503168, графа 8 строки 020, 021 Баланса ф. 0503130), амортизация основных средств на 01.01.2023 – 460,3 тыс. рублей.

Остаточная стоимость ОС (графа 11 ф. 0503168, графа 11 строка 030 Баланса ф. 0503130) составила 46,8 тыс. рублей, в том числе:

- транспортные средства на сумму 46,8 тыс. рублей.

Вложения в ОС на начало года - 0,00 рублей, поступления и выбытия в отчетном году – не было, остаток на 01.01.2023 - 0,00 рублей.

Материальные запасы на начало года составляли 372,1 тыс. рублей, поступление – 122,2 тыс. рублей, выбытие – 252,3 тыс. рублей, наличие на конец года – 242,0 тыс. рублей.

Движение материальных ценностей на забалансовых счетах отражено в разделе 3 Сведений ф. 0503168:

- ОС в эксплуатации (отражены на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации», сверено со справкой к балансу) на начало года составляли 135,4 тыс. рублей, поступление – 0,0 тыс. рублей, выбытие – 17,4 тыс. рублей, остаток на 01.01.2023 года – 118,0 тыс. рублей.

Остаточная стоимость нефинансовых активов имущества казны за 2022 год не изменилась и составила на 01.01.2023 г. 614,7 тыс. рублей, в том числе: остаточная стоимость недвижимого имущества казны 519,3 тыс. рублей, остаточная стоимость движимого имущества казны 95,4 тыс. рублей. В отчетном году имущество в казну не поступало, списано имущества из казны по остаточной стоимости: недвижимое имущество (административное здание в д. Прокшино, пришедшее в негодность – 601,3 тыс. рублей, сторожевая в п. Мирный продана согласно плану приватизации – 6,2 тыс. рублей) списано на сумму 607,5 тыс. рублей, списана амортизация по выбывшему имуществу на сумму 607,5 тыс. рублей, движимое имущество (пришедшее в негодность) списано на сумму 156,7 тыс. рублей, списана амортизация по выбывшему имуществу на сумму 156,7 тыс. рублей.

При сопоставлении данных Сведений ф. 0503168 с данными Баланса ф. 0503130 расхождений не установлено.

Чистое поступление основных средств и материальных запасов по Отчету ф.0503121 соответствует идентичным показателям Сведений ф. 0503168.

Согласно Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (к балансу ф. 0503130) на забалансовых счетах на конец года имеется:

- основные средства в эксплуатации на сумму 118,0 тыс. рублей.

В Справке к балансу не отражено:

- по строке 250 имущество, переданное в возмездное пользование (аренду). Доходы от сдачи имущества в аренду поступили в бюджет поселения в сумме 13,0 тыс. рублей.

- по строке 260 имущество, переданное в безвозмездное пользование. На основании договора № 1 безвозмездного пользования от 01.01.2014 г. имущество - Мирновский Дом культуры, являющееся собственностью сельского поселения Кемское (свидетельство о государственной регистрации права от 06.05.2010 г. 35-СК № 779088) - передано в безвозмездное пользование муниципальному бюджетному учреждению культуры «Вытегорский районный центр культуры».

**2.4 Анализ структуры дебиторской и кредиторской задолженности**

Согласно ф. 0503169 дебиторская задолженность по Администрации поселения по состоянию на 01.01.2023 г. составила 11033,9 тыс. рублей, в том числе:

- 11019,9 тыс. рублей дебиторская задолженность по доходам;

- 14,0 тыс. рублей дебиторская задолженность по выплатам.

Дебиторская задолженность по доходам в сумме 11019,9 тыс. рублей состоит из задолженности, образовавшейся по счету 12055100 «Расчеты по поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Вся дебиторская задолженность по доходам является долгосрочной.

По состоянию на 01.01.2023 года дебиторская задолженность по доходам уменьшилась к показателю 2022 года (11177,2 тыс. рублей) на 157,3 тыс. рублей, или на 1,4 %.

Начисление доходов по межбюджетным трансфертам текущего характера произведено согласно федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы».

Дебиторская задолженность по выплатам в сумме 14,0 тыс. рублей включает:

- задолженность по выданным авансам (счет 120600000) в сумме 4,4 тыс. рублей;

- задолженность по платежам в бюджеты (счет 130300000) в сумме 9,6 тыс. рублей.

Дебиторская задолженность по выплатам по сравнению с показателем 2022 года (15,3 тыс. рублей) сократилась на 1,3 тыс. рублей, или на 8,5 %.

Просроченная дебиторская задолженность по Администрации поселения по состоянию на 01.01.2023 г. отсутствует.

В целом по состоянию на 01.01.2023 года дебиторская задолженность по Администрации поселения уменьшилась к уровню на 01.01.2022 г. (11192,5 тыс. рублей) на 158,6 тыс. рублей, или на 1,4 %.

Сумма дебиторской задолженности, указанная в ф. 0503169, соответствует показателям Баланса ф. 0503130 в разделе 2 «Финансовые активы» по строкам 250, 251, 260 графы 8 по состоянию на конец отчетного периода.

Кредиторская задолженность по Администрации поселения на 01.01.2023 г. составила 20,8 тыс. рублей (без учета показателей по счету 140140000).

Кредиторская задолженность состоит из задолженности по выплатам, включающая задолженность по принятым обязательствам (счет 130200000) в сумме 20,8 тыс. рублей, в том числе:

- за услуги связи (счет 130221000) – 0,1 тыс. рублей;

- за коммунальные услуги (счет 130223000) – 15,7 тыс. рублей;

- по приобретению материальных запасов (счет 130234000) – 5,0 тыс. рублей.

Кредиторская задолженность по выплатам по сравнению с показателем 2022 года (51,2 тыс. рублей) сократилась на 30,4 тыс. рублей, или на 59,4 %.

Указанная в ф. 0503169 сумма кредиторской задолженности соответствует показателям Баланса ф. 0503130 в разделе 3 «Обязательства» по строке 410 графы 8 по состоянию на конец отчетного периода.

По данным ф. 0503169 по состоянию на 01.01.2023 года просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

По счету 140140000 «Доходы будущих периодов» на 01.01.2023 года показатель составил 11019,9 тыс. рублей, соответствует показателям Баланса ф. 0503130 в разделе 3 «Обязательства» по строке 510 графы 8 по состоянию на конец отчетного периода. По сравнению с показателем на 01.01.2022 г. увеличился на 4931,3 тыс. рублей, или на 27,9 %.

По счету 140160000 «Резервы предстоящих расходов» на 01.01.2023 года показатель составил 71,5 тыс. рублей, соответствует показателям Баланса ф. 0503130 в разделе 3 «Обязательства» по строке 520 графы 8 по состоянию на конец отчетного периода. На 01.01.2022 г. показатель составлял 0,0 тыс. рублей.

**Выводы**

Годовая бюджетная отчетность Администрации сельского поселения Кемское сформирована в полном объеме, с использованием форм, утвержденных Инструкцией № 191н.

При проверке соответствия бюджетной отчетности требованиям Инструкции № 191н по содержанию нарушений не установлено.

Достоверность бюджетной отчетности проверена путем проверки контрольных соотношений показателей форм бюджетной отчетности, внутренней согласованности форм отчетности. Расхождений не выявлено.

Плановые показатели, отраженные в бюджетной отчетности Администрации поселения, соответствуют показателям, утвержденным решением Совета сельского поселения Кемское от 16.12.2021 г. № 174 «О бюджете сельского поселения Кемское на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов».

Данные бюджетной отчетности подтверждаются данными годового отчета об исполнении бюджета за 2022 год.

**Перечень приложений к Заключению:** нет

**Подпись лиц, проводивших проверку:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Е. Нестерова

**Подписи руководителя и главного бухгалтера проверяемого объекта с указанием**

**на наличие пояснений и замечаний <\*>:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

**Пояснения и замечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.**

**--------------------------------**

<\*> В течение пяти рабочих дней с даты получения акта проверки руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает оба экземпляра акта проверки и направляет в Ревизионную комиссию один из подписанных экземпляров. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями проверяющего (проверяющих) руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает акт проверки с указанием на наличие пояснений и замечаний.

Письменные пояснения и замечания по указанному акту проверки в целом или по его отдельным положениям проверяемый орган или организация направляют в Ревизионную комиссию одновременно с подписанным актом проверки. Проверяемый орган или организация вправе приложить к письменным пояснениям и замечаниям документы или их заверенные копии, подтверждающие обоснованность своих возражений.

Заполняется в случае отказа должностных лиц объекта контроля от получения акта проверки.

**От получения акта проверки**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, инициалы, фамилия руководителя, в случае его отсутствия – его заместителя либо иного уполномоченного лица проверяемого органа или организации) **отказался.**

**Подписи лиц, проводивших проверку:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Свидетели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Один экземпляр акта проверки направлен по адресу:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Акт на \_ листах с приложениями на \_ листах получил:**

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_