

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 25.02.2026

№ 128

г. Вытегра

О Молодежном парламенте
Вытегорского муниципального округа
Вологодской области

В целях обеспечения активного участия молодежи в формировании и реализации государственной молодежной политики на территории Вытегорского муниципального округа, содействие деятельности Представительного Собрания в сфере нормативно-правового регулирования прав и законных интересов молодежи, **Представительное Собрание Вытегорского муниципального округа Вологодской области РЕШИЛО:**

1. Создать Молодежный парламент Вытегорского муниципального округа Вологодской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Молодежном парламенте Вытегорского муниципального округа Вологодской области.

3. Объявить прием предложений в персональный состав членов Молодежного парламента Вытегорского муниципального округа Вологодской области (1 созыва) в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего решения.

4. Признать утратившими силу следующие решения Представительного Собрания Вытегорского муниципального района:

- от 28 января 2011 года № 459 «О создании Молодежного парламента Вытегорского района»;

- от 13 февраля 2014 года № 68 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания от 28.01.2011 № 459»;

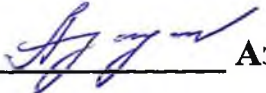
- от 24 марта 2017 года № 406 «О внесении изменений в Положение о Молодежном парламенте Вытегорского муниципального района»;

- от 24 марта 2017 года № 407 «Об утверждении персонального состава Молодежного парламента третьего созыва»;

- от 25 декабря 2019 года № 291 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания от 24.03.201 № 407».

5. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после даты его официального опубликования.

**Председатель
Представительного Собрания**


Азаданов Н.В.

**Глава
Вытегорского муниципального округа**


Абрамов И.А.

УТВЕРЖДЕНО
решением Представительного Собрания
Вытегорского муниципального округа
от 25.02.2026 № 128

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Молодежный парламент Вытегорского муниципального округа Вологодской области (далее - Молодежный парламент) является коллегиальным, совещательным и консультативным органом при Представительном Собрании Вытегорского муниципального округа Вологодской области (далее – Представительное Собрание). Молодежный парламент не является юридическим лицом.

1.2. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на общественных началах и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Вологодской области, муниципальными правовыми актами Вытегорского муниципального округа (далее – муниципальный округ), а также настоящим Положением и регламентом Молодежного парламента.

1.3. Деятельность Молодежного парламента основывается на принципах законности, гласности, добровольности участия, равноправия его членов и самоуправления.

1.4. Молодежный парламент подотчетен Представительному Собранию. Молодежный парламент ежегодно направляет в Представительное Собрание отчет о своей деятельности в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

1.5. Срок полномочий Молодежного парламента начинается со дня принятия решения Представительным Собранием об утверждении персонального состава членов Молодежного парламента и прекращается со дня принятия решения Представительным Собранием об утверждении нового персонального состава членов Молодежного парламента.

1.6. Молодежный парламент вправе установить свою официальную символику, бланки с собственным наименованием.

2. Цели и задачи Молодежного парламента

2.1. Целью деятельности Молодежного парламента является обеспечение активного участия молодежи в формировании и реализации государственной молодежной политики на территории муниципального округа, содействие деятельности Представительного Собрания в сфере нормативно-правового регулирования прав и законных интересов молодежи.

2.2. Основными задачами Молодежного парламента являются:

содействие деятельности Представительного Собрания в правовом регулировании прав и законных интересов молодежи;

повышение интереса молодежи к участию в местном самоуправлении, правотворческой деятельности Представительного Собрания;

содействие формированию у молодежи правовой и политической культуры;

поддержка социальной активности молодежи и формирование у молодых граждан созидательной гражданской позиции;

приобщение молодежи к парламентской деятельности;

создание условий для системного выявления социально активной молодежи.

2.3. Молодежный парламент выполняет следующие функции:

участвует в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов Представительного Собрания, вносит в них свои предложения;

изучает вопросы о положении молодежи в округе, наиболее актуальных проблемах молодежи, деятельности молодежных общественных объединений и информирует органы местного самоуправления, готовит предложения по решению проблемных вопросов;

оказывает содействие в защите прав и законных интересов молодых граждан;

принимает участие в формировании концепции государственной молодежной политики муниципального округа;

организовывает и участвует в проведении совещаний, "круглых столов", конференций, слушаний и других мероприятий с приглашением представителей органов государственной власти области, органов местного самоуправления, организаций;

ведет просветительскую и разъяснительную работу среди молодежи, направленную на повышение правовой культуры молодежи, формирование активной гражданской позиции молодежи;

взаимодействует с молодежными общественными организациями и объединениями муниципального округа;

осуществляет реализацию проектов, направленных на решение социально значимых для муниципального округа задач;

осуществляет взаимодействие с Молодежным парламентом Вологодской области, молодежными парламентами иных муниципальных образований.

2.4. Деятельность Молодежного парламента может осуществляться также в иных формах, соответствующих его целям и задачам и не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3. Состав и порядок формирования Молодежного парламента

3.1. День начала формирования Молодежного парламента устанавливается решением Представительного Собрания.

3.2. Членом Молодежного парламента может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, проживающий на территории муниципального округа.

3.2.1. Членом Молодежного парламента не может быть:

- лицо, признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- лицо, имеющее непогашенную или неснятую судимость.

3.3. Общее число членов Молодежного парламента – 15.

3.4. Выдвижение кандидатов может осуществляться:

- 1) Главой Вытегорского муниципального округа;
- 2) председателем Представительного Собрания;
- 3) заместителями Главы Вытегорского муниципального округа;
- 4) начальниками территориальных отделов;
- 5) общественными объединениями и организациями, действующими на территории Вытегорского муниципального округа;
- 6) учебными заведениями, расположенными на территории Вытегорского муниципального округа;
- 7) гражданами в порядке самовыдвижения.

3.5. Лица и организации, указанные в пункте 3.4. настоящего Положения, с целью рассмотрения кандидатуры на должность члена Молодежного парламента, в срок не позднее 30 календарных дней с даты начала формирования Молодежного парламента нового созыва, определенной решением Представительного Собрания, направляют в Представительное Собрание следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- копию паспорта;

- анкету по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- выписку из протокола собрания выдвинувшей его организации, за исключением граждан, выдвинувшихся в порядке самовыдвижения;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Документы должны содержать оригинальные печати и подписи соответствующих должностных лиц, выдвинувших кандидатов в члены Молодежного парламента.

3.6. Комиссия по предварительному рассмотрению документов, представленных кандидатами в члены Молодежного парламента Вытегорского муниципального округа (далее - комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема документов от кандидатов проводит заседание, на котором рассматривает поступившие документы.

3.7. По итогам заседания Комиссия принимает решение о кандидатах, прошедших отбор, и кандидатах, зачисляемых в резерв. Решение Комиссии оформляется протоколом. Проект решения об утверждении персонального состава членов Молодежного парламента выносится на рассмотрение Представительного Собрания.

3.8. Решение об утверждении персонального состава членов Молодежного парламента принимается Представительным Собранием в

порядке, установленном регламентом Представительного Собрания.

3.9. Из кандидатов, которые не прошли конкурсный отбор в члены Молодежного парламента, формируется резерв в количестве 5 человек в целях замены членов Молодежного парламента, прекративших свои полномочия досрочно.

4. Права и обязанности члена Молодежного парламента

4.1. Член Молодежного парламента имеет право:

участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности Молодежного парламента;

выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящие и рабочие органы Молодежного парламента;

получать информацию по различным аспектам деятельности Молодежного парламента;

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых Молодежным парламентом;

участвовать в принятии решений по вопросам компетенции Молодежного парламента;

участвовать в мероприятиях Представительного Собрания по направлению Молодежного парламента;

обращаться по любым вопросам, связанным с деятельностью Молодежного парламента, в руководящие органы Молодежного парламента;

высказывать свое мнение по вопросам, находящимся в компетенции Молодежного парламента, предлагать вопросы для включения в проект повестки дня заседания Молодежного парламента или его рабочих органов;

вносить замечания и предложения по повестке дня, порядку рассмотрения и по существу обсуждаемых вопросов.

4.2. Член Молодежного парламента обязан:

выполнять требования настоящего Положения, регламента Молодежного парламента;

исполнять решения руководящих органов Молодежного парламента;

участвовать в заседаниях Молодежного парламента и заседаниях рабочих органов Молодежного парламента, членом которых он является.

5. Организация работы Молодежного парламента

5.1. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность в форме проведения заседаний Молодежного парламента, заседаний совета и комитетов Молодежного парламента. Заседания Молодежного парламента проводятся не реже чем один раз в три месяца. По инициативе председателя Молодежного парламента проводятся внеочередные заседания Молодежного парламента. Местом проведения заседаний Молодежного парламента является конференц-зал Администрации Вытегорского муниципального округа.

5.2. Заседания Молодежного парламента проводятся открыто. На заседаниях Молодежного парламента могут принимать участие депутаты

Представительного Собрания, представители других органов местного самоуправления, и лица, приглашенные на заседание Молодежного парламента в порядке, установленном регламентом Молодежного парламента.

5.3. Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Молодежного парламента. При наличии уважительной причины для непосредственного присутствия на заседании Молодежного парламента, члены Молодежного парламента имеют право присоединиться к нему в режиме видеоконференцсвязи.

5.4. Молодежный парламента в целях осуществления своих функций принимает решения. Решения принимаются путем открытого или тайного голосования. Тайное голосование проводится по решению Молодежного парламента с использованием бюллетеней для тайного голосования.

5.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от общего числа членов Молодежного парламента, присутствующих на заседании Молодежного парламента.

5.6. Молодежный парламента собирается на первое заседание не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения Представительным Собранием об утверждении персонального состава членов Молодежного парламента. Первое заседание Молодежного парламента в новом составе созывается председателем Представительного Собрания и ведется им до избрания председателя Молодежного парламента.

5.7. Молодежный парламента своим решением утверждает регламент Молодежного парламента.

5.8. Руководящими органами Молодежного парламента являются:
председатель Молодежного парламента;
заместитель председателя Молодежного парламента;
совет Молодежного парламента;
секретарь Молодежного парламента.

Руководящий орган Молодежного парламента избирается на первом заседании на срок полномочий Молодежного парламента. Порядок избрания и полномочия председателя Молодежного парламента, заместителя и секретаря Молодежного парламента устанавливается регламентом Молодежного парламента.

5.9. Молодежный парламента может образовывать комитеты, комиссии, рабочие группы. Порядок формирования комитетов, комиссий, структура и порядок их деятельности определяются регламентом Молодежного парламента.

5.10. В состав совета Молодежного парламента входят председатель Молодежного парламента, его заместитель, секретарь Молодежного парламента и председатели комитетов, комиссий, рабочих групп Молодежного парламента.

5.11. Председатель Молодежного парламента:

- председательствует на заседании Молодежного парламента;
- представляет Молодежный парламента в отношениях с Молодежным парламентом области, молодежными парламентами иных муниципальных

образований области и органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

- подписывает решения и иные документы Молодежного парламента;
- созывает внеочередное заседание Молодежного парламента;
- созывает совет Молодежного парламента;
- осуществляет руководство подготовкой заседаний Молодежного парламента и вопросов, вносимых на рассмотрение Молодежного парламента;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него регламентом Молодежного парламента.

5.12. Заместитель председателя Молодежного парламента:

- в отсутствие председателя Молодежного парламента по его поручению исполняет обязанности председателя;
- выполняет поручения председателя Молодежного парламента;
- оказывает содействие членам Молодежного парламента в осуществлении ими своих полномочий;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него регламентом Молодежного парламента.

5.13. Секретарь Молодежного парламента:

- ведет протоколы заседаний Молодежного парламента;
- осуществляет контроль за правильностью ведения протоколов заседаний комитетов Молодежного парламента;
- оказывает содействие председателю Молодежного парламента в организации работы Молодежного парламента;
- осуществляет иные полномочия, возложенные на него регламентом Молодежного парламента;
- пишет и размещает информацию о его заседаниях и принятых в ходе их решениях, об участии членов парламента в акциях, конкурсах, проектах и др.;
- осуществляет мониторинг информации, поступающей из Молодежного парламента области и доводит ее до сведения других членов Молодежного парламента округа;
- отвечает за передачу информации о работе Молодежного парламента округа в Службу информации Молодежного парламента Вологодской области.

5.14. Информация о деятельности Молодежного парламента, его рабочих органов размещается на официальном сайте муниципального округа.

6. Срок полномочий Молодежного парламента и порядок досрочного прекращения полномочий Молодежного парламента и членов Молодежного парламента

6.1. Молодежный парламент формируется сроком на два года.

6.2. Полномочия Молодежного парламента прекращаются досрочно в случае:

досрочного прекращения полномочий более одной трети от установленного числа членов Молодежного парламента;

принятия Молодежным парламентом решения о самороспуске до истечения срока полномочий.

6.3. Решение о досрочном прекращении Молодежного парламента принимается Представительным Собранием.

6.4. Основанием досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента является:

личное заявление о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного парламента;

неисполнение обязанностей члена Молодежного парламента, установленного пунктом 4.2 настоящего Положения;

отсутствие члена Молодежного парламента на заседаниях без уважительных причин три и более раз. Уважительными причинами отсутствия на заседании и заседании рабочих органов Молодежного парламента являются обстоятельства, подтвержденные официальными документами;

неучастия в деятельности Молодежного парламента;

признания члена Молодежного парламента судом безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Молодежного парламента;

прекращения гражданства Российской Федерации членом Молодежного парламента;

постоянного проживания члена Молодежного парламента за пределами территории муниципального округа;

смерти члена Молодежного парламента.

6.5. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Молодежного парламента принимает Молодежный парламент.

6.6. Избрание членов Молодежного парламента взамен досрочно прекративших свои полномочия из резерва производится членами Молодежного парламента открытым рейтинговым голосованием.

6.7. По результатам заседания составляется протокол о проведенном голосовании, в котором указывается количество голосов, отданных за каждого из кандидатов, а также решение об избрании членом Молодежного парламента кандидата, набравшего наибольшее количество голосов. Протокол подписывается председателем Молодежного парламента и секретарем заседания.

Принятое по результатам голосования решение направляется в Представительное Собрание в пятидневный срок со дня проведения соответствующего заседания Молодежного парламента. На основании представленных документов на очередную сессию представительного органа вносится проект решения Представительного Собрания об утверждении персонального состава Молодежного парламента.

Протокол о проведенном заседании направляется в Представительное Собрание в пятидневный срок со дня проведения заседания.

6.8. Изменение состава Молодежного парламента оформляется решением Представительного Собрания.

6.9. В случае если резервный список не сформирован или находящиеся в нем кандидаты отказались от членства в Молодежном парламенте, избрание члена Молодежного парламента осуществляется в соответствии с пунктами 3.2 - 3.9 настоящего Положения.

6.10. Досрочное прекращение полномочий председателя Молодежного парламента, заместителя председателя Молодежного парламента, председателей комиссий, комитетов, рабочих групп осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным регламентом Молодежного парламента.

7. Обеспечение деятельности молодежного парламента

7.1. Управление культуры и молодежной политики Администрации Вытегорского муниципального округа оказывает содействие в организации работы Молодежного парламента, осуществляет методическую помощь и координацию работы Молодежного парламента.

7.2. Организационное, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется аппаратом Представительного Собрания.

7.3. Финансовое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется за счет средств бюджета округа, предусмотренных в смете Представительного Собрания.

Приложение 1
к Положению о Молодежном парламенте
Вытегорского муниципального округа
Вологодской области

ФОРМА

В Представительное Собрание
Вытегорского муниципального округа
Вологодской области

Заявление

Я, _____, _____,
(ФИО) (дата рождения)

проживающий(ая) по адресу: _____

прошу рассмотреть мою кандидатуру в состав _____ созыва Молодежного
парламента Вытегорского муниципального округа Вологодской области.

Контактный телефон: _____

Приложение:

1. Копия паспорта;
2. Анкета;
3. Выписка из протокола собрания выдвинувшей кандидата
организации (за исключением граждан, выдвинувшихся в порядке
самовыдвижения);
4. Согласие на обработку персональных данных.

Дата

Подпись

Ф.И.О.

Приложение 2
к Положению о Молодежном парламенте
Вытегорского муниципального округа
Вологодской области

ФОРМА

Анкета
кандидата в члены Молодежного парламента
Вытегорского муниципального округа
Вологодской области

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата, место рождения	
3.	Образование	
4.	Место учебы (указать образовательное учреждение, факультет (специальность), курс, группу), дату окончания	
5.	Место работы, должность	
6.	Выполняемая общественная работа	
7.	Сфера интересов и увлечений	
8.	Достижения в учебе, науке, спорте, культуре и др.	
9.	Какие направления деятельности Молодежного парламента Вам интересны? В каком из них Вы видите себя?	
10.	Контактная информация: домашний адрес, телефон, мобильный телефон, e-mail	

Приложение 3
к Положению о Молодежном парламенте
Вытегорского муниципального округа
Вологодской области
ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

даю согласие Представительному Собранию Вытегорского муниципального округа Вологодской области, управлению культуры и молодежной политики Администрации Вытегорского муниципального округа (адрес 162900, Вологодская область, г. Вытегра, проспект Ленина, д.68), на обработку моих персональных данных о (об):

- фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения, гражданстве;
- образовании (оконченных учебных заведений и годе окончания, специальности (направлении) и квалификации, наличии ученых степеней);
- трудовой деятельности;
- отношении к молодежным общественным организациям, объединениям, политическим партиям;
- месте регистрации и месте фактического проживания, номере домашнего, рабочего, мобильного телефонов;
- данных паспорта гражданина Российской Федерации;
- моей фотографии;
- дополнительных данных, которые я сообщил(а) в анкете.

Вышеуказанные персональные данные предоставлены с целью участия в формировании состава Молодежного парламента Вытегорского муниципального округа Вологодской области, в том числе для размещения информации на информационных плакатах, на официальном сайте Вытегорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в социальной сети «ВКонтакте», в средствах массовой информации.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование и уничтожение.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Настоящее согласие действует до письменного отзыва данного согласия.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

_____ (фамилия и инициалы)