



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2026

№ 498

г. Вытегра

О Родительском Совете Вытегорского
муниципального округа»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в целях эффективного взаимодействия с родительской общественностью образовательных организаций Вытегорского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать Родительский Совет Вытегорского муниципального округа.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Родительском Совете Вытегорского муниципального округа (приложение).
3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Вытегорского муниципального района:
 - 1) от 26 декабря 2019 года № 1374 «Об утверждении Положения «О районном родительском Совете Вытегорского муниципального района» за исключением пункта 3;
 - 2) от 13 февраля 2023 № 186 «О внесении изменения в постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 26.12.2019 № 1374».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования Администрации Вытегорского муниципального округа.

Глава Вытегорского
муниципального округа

И.А. Абрамов



Положение о Родительском Совете Вытегорского муниципального округа

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского Совета Вытегорского муниципального округа (далее по тексту - Совет), являющегося органом общественного руководства и контроля в системе образования округа и коллегиальным органом, создаваемым из числа представителей родительской общественности округа.

2. Совет является постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом, представляющим на уровне Вытегорского муниципального округа интересы родителей (законных представителей) обучающихся муниципальных образовательных организаций, подведомственных Администрации Вытегорского муниципального округа.

3. Совет создаётся в целях реализации прав родителей (законных представителей) обучающихся образовательных организаций как участников образовательного процесса.

4. Для координации работы в заседаниях родительского Совета могут участвовать специалисты управления образования Администрации Вытегорского муниципального округа (далее - Управление образования).

5. Участники Совета имеют право приглашать для участия в заседании представителей органов местного самоуправления, здравоохранения, организаций питания, ОМВД и других организаций и учреждений, деятельность которых связана с обучением и воспитанием детей и подростков.

6. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами в сфере образования регионального и муниципального уровней и настоящим Положением.

2. Задачи и направления деятельности Совета

1. Основной задачей Совета являются координация деятельности родительской общественности, обучающихся и педагогов образовательных организаций округа на решение актуальных проблем развития муниципальной системы образования.

2. Направления деятельности Совета:

2.1. Инициирование проведения мероприятий, общественных акций, направленных на активизацию деятельности родительской общественности решении проблем образовательных организаций.

2.2. Выработка рекомендаций и предложений родительским комитетам образовательных организаций по созданию оптимальных условий

для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению здоровья, организации питания, мер поддержки.

2.3. Организация работы по просвещению родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам воспитания и обучения, сохранения и укрепления физического и психического здоровья, защиты их прав и другим вопросам.

3. Состав и структура Совета.

1. Состав Совета формируется из числа родительской общественности образовательных организаций Вытегорского муниципального округа в количестве двух представителей от каждой образовательной организации с числом обучающихся и (или) воспитанников не менее двухсот человек и одного представителя от каждой образовательной организации с числом обучающихся и (или) воспитанников менее двухсот человек. Представители в состав Совета избираются один раз в два года на родительских собраниях образовательных организаций округа. В случае выбытия представителя образовательной организации из Совета в образовательной организации проводятся довыборы.».

2. Из своего состава избирает председателя, заместителя председателя, секретаря.

3. Председатель Совета имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность по выполнению возложенных на Совет задач;
- созывает очередные и внеочередные заседания Совета;
- формирует повестку дня с учётом предложений членов Совета и с учетом задач, стоящих перед системой образования округа;
- ведёт заседания Совета;
- представляет Совет в отношениях с муниципальными органами власти и управления, а также с общественными организациями.

4. Полномочия заместителя определяются председателем. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет заместитель.

4. Организация работы Совета.

1. Совет созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

2. Совет работает по разработанному и принятому плану.

3. План работы Совета разрабатывается и утверждается членами Совета на первом заседании, доводится до сведения родительских комитетов образовательных организаций в целях согласования и координации их деятельности.

4. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.

5. Решения Совета носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых

издается постановление Администрации Вытегорского муниципального округа.

6. Заседания и решения Совета оформляются протоколом.

7. Место для хранения установленной документации предоставляется Управлением образования.

5. Права Совета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

1. Запрашивать в Управлении образования информацию о деятельности системы образования, вносить предложения Управлению образования округа и получать информацию о результатах их рассмотрения;

2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

3. Заслушивать и получать информацию от администрации образовательных организаций, их органов самоуправления, родительских комитетов ОО.

4. Принимать участие в обсуждении нормативных актов муниципального уровня по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

6. Ответственность Совета.

Совет отвечает за:

1. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

7. Делопроизводство.

1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

2. Протоколы хранятся в Управлении образования.

3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.

