



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026

№ 432

г. Вытегра

Об утверждении Положения о порядке установления родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 21 января 2026 года № 29 «О внесении изменения в постановление Правительства области от 14 февраля 2022 года № 203», Решением Представительного Собрания Вытегорского муниципального округа от 25 февраля 2026 года № 123 «О мерах дополнительной социальной поддержки» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить с 1 марта 2026 года размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ, в сумме 3470,0 (три тысячи четыреста семьдесят) рублей в месяц.

Установить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, посещающих группы кратковременного пребывания в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования,

учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ, в сумме 347 (триста сорок семь) рублей в месяц.

**3. Признать утратившими силу:**

- постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 8 июля 2024 года № 877 «Об утверждении Положения о порядке установления родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, учредителем которых является Вытегорский муниципальный район»;

- постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 25 декабря 2024 года № 1869 «Об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Вытегорского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования» за исключением пункта 3;

- постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 12 марта 2025 года № 357 «О внесении изменений в постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 08.07.2024 года № 877»;

- постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 12 марта 2025 года № 359 «О внесении изменений в постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 25.12.2024 года № 1869»;

- постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 3 апреля 2025 года № 484 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, учредителем которых является Вытегорский муниципальный район» за исключением пункта 3;

- постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 30 июня 2025 года № 871 «О внесении изменений в постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 25 декабря 2024 года № 1869».

**4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление образования Администрации Вытегорского муниципального округа.**

**5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2026 года.**

**Глава Вытегорского  
муниципального округа**



**И.А. Абрамов**

**Положение о порядке установления родительской платы,  
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за  
детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих  
образовательную программу дошкольного образования,  
учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ  
( далее – Положение, Порядок)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и регулирует порядок установления размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата).

1.2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации), учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ.

**II. Порядок установления размера родительской платы**

2.1. Родительская плата устанавливается как ежемесячная плата на возмещение затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях.

2.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательных организаций в родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

2.3. Размер родительской платы утверждается постановлением Администрации Вытегорского муниципального округа и не может превышать максимальный размер родительской платы, установленный постановлением Правительства Вологодской области.

Размер родительской платы устанавливается за месяц пребывания ребенка в образовательной организации и не зависит от количества рабочих дней в разные месяцы. Стоимость одного дня пребывания ребенка рассчитывается путем деления общей суммы родительской платы на

количество рабочих дней учреждения в месяце. Если в результате вычислений получается дробное число, то оно округляется до целого числа без увеличения, все последующие за ним цифры заменяются на нули. Например, размер родительской платы, установленный в месяц, составляет 3 470 рублей. Количество рабочих дней учреждения в месяце - 15. Стоимость одного дня составляет  $3470/15=231$  рубль 34 копейки. Полученное число округляется до 231 рубля 00 копеек. Стоимость одного дня пребывания ребенка при изменении количества рабочих дней учреждения представлена в таблице.

| Количество рабочих дней учреждения | Расчет стоимости одного дня пребывания ребенка в учреждении | Стоимость одного дня пребывания ребенка в учреждении |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 16                                 | $3470/16=216,88$                                            | 216 рублей 00 копеек                                 |
| 17                                 | $3470/17=204,12$                                            | 204 рубля 00 копеек                                  |
| 18                                 | $3470/18=192,78$                                            | 192 рубля 00 копеек                                  |
| 19                                 | $3470/19=182,64$                                            | 182 рубля 00 копеек                                  |
| 20                                 | $3470/20=173,50$                                            | 173 рубля 00 копеек                                  |
| 21                                 | $3470/21=165,24$                                            | 165 рублей 00 копеек                                 |
| 22                                 | $3470/22=157,73$                                            | 157 рублей 00 копеек                                 |
| 23                                 | $3470/23=150,87$                                            | 150 рублей 00 копеек                                 |

В случае болезни ребенка размер родительской платы рассчитывается исходя из стоимости одного дня и количества дней посещения по таблице. Например, ребенок посещал детский сад 12 дней из 22 рабочих дней учреждения. Сумма платежа составит:

$$157 \cdot 12 = 1884 \text{ рубль 00 копеек.}$$

### III. Порядок поступления родительской платы

3.1. Родительская плата рассчитывается, исходя из фактического количества дней посещения ребенком образовательной организации в месяц.

3.2. Оплата родителями (законными представителями) производится путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации, которую посещает ребенок. Дату поступления родительской платы на лицевой счет образовательная организация устанавливает самостоятельно. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенка образовательной организации учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.

3.3. Днями непосещения считаются дни со дня уведомления родителями (законными представителями) в любой доступной форме о невозможности посещения ребенком образовательной организации по уважительной причине: болезни, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, праздничных дней, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, отпуска родителей (законных представителей), временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка), закрытие образовательной

организации на ремонтные и (или) аварийные работы. Уважительная причина подтверждается соответствующим документом (справкой), заявлением, приказом руководителя образовательной организации в случае проведения мероприятий по инициативе образовательной организации (выполнение аварийных работ, ремонтных работ).

В случае неуведомления родителями образовательной организации о невозможности посещения ребёнком образовательной организации дни непосещения подлежат оплате.

Уведомление родителями образовательной организации о непосещении должно поступить до конца рабочего дня, предшествующего дню непосещения.

Если уведомление не поступило до конца рабочего дня, предшествующего дню непосещения, первый день непосещения ребёнком образовательной организации подлежит полной оплате.

3.4. В случае выбытия ребенка из образовательной организации возврат излишне внесенной суммы родительской платы производится на расчетный счет родителя (законного представителя), внесшего плату за присмотр и уход ребенка в образовательной организации, на основании следующих документов:

- заявления родителя (законного представителя);
- реквизита счета для перечисления возврата родительской платы;
- приказа образовательной организации.

3.5. Контроль за поступлением родительской платы возлагается на руководителя образовательной организации. Руководитель образовательной организации обязан своевременно принимать меры по взысканию задолженности с родителей (законных представителей) ребенка.

#### **IV. Порядок освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми**

4.1. Освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающих образовательные организации Вытегорского муниципального округа, реализующие образовательную программу дошкольного образования, предоставляется следующим категориям граждан:

4.1.1. родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям с туберкулёзной интоксикацией;

4.1.2. родителям (законным представителям), один из которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», либо проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в условиях Специальной военной операции по контракту, заключенному после 23 февраля 2022 года, в отношении детей проходящего военную службу родителя, а также детей, являющихся братом (сестрой) военнослужащих – участников Специальной военной операции,

4.1.3. родителям (законным представителям) детей, а также детей, являющихся братом (сестрой) родителей (законных представителей), являющихся штатными сотрудниками Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Вологодской области, участвующих в специальной военной операции,

4.1.4. родителям (законным представителям) детей, а также детей, являющихся братом (сестрой) родителей (законных представителей), являющихся сотрудниками Следственного комитета Российской Федерации, ранее проходивших службу в Следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Вологодской области и в дальнейшем направленных в порядке перевода для прохождения службы в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой и Луганской Народным республикам, Запорожской и Херсонской областям,

4.1.5. родителям (законным представителям) детей, а также детей, являющихся братом (сестрой) родителей (законных представителей), являющихся сотрудниками воинских формирований и органов, добровольческих формирований, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (пункт 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»),

4.1.6. родителям (законным представителям) детей, а также детей, являющихся братом (сестрой) родителей (законных представителей) детей - граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке после 18 февраля 2022 года – до окончания детьми образовательной организации Вытегорского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования,

4.1.7. родителям (законным представителям) детей, а также детей, являющихся братом (сестрой) из семей погибших (умерших) военнослужащих – участников Специальной военной операции – до окончания детьми образовательной организации Вытегорского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

4.2. Освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях предоставляется родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение. Для подтверждения указанных льгот родителями (законными представителями) предоставляются следующие документы:

- заявление от родителей (законных представителей) о предоставлении льготы;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка (заключение) медико-социальной экспертизы (по категории "дети-инвалиды");

- медицинская справка профильного врача-специалиста (по категории "дети с туберкулезной интоксикацией");
- копия пенсионного удостоверения получателя пенсии на ребенка-инвалида;
- постановление о назначении опекуном;
- документ, подтверждающий мобилизацию родителя брата (сестры) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», либо прохождение им военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в условиях специальной военной операции по контракту, заключенному после 23 февраля 2022 года, либо копию удостоверения сотрудника следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Вологодской области совместно с копией распорядительного акта руководителя о командировании такого сотрудника для прохождения службы в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой и Луганской Народным республикам, Запорожской и Херсонской областям, документ, подтверждающий гибель военнотружашего родителя, брата (сестры), документ, подтверждающий статус вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лиц без гражданства после 18 февраля 2022 года, свидетельство о рождении брата (сестры);
- согласие на обработку персональных данных (для категорий, указанных в подпунктах 4.1.2.- 4.1.7.).

4.3. Право на освобождение от родительской платы за присмотр и уход в образовательной организации возникает у родителей (законных представителей) со дня подачи заявления об освобождении, поданного на имя руководителя образовательной организации (Приложение 1 к настоящему Положению), и документов, подтверждающих принадлежность заявителя к одной из указанных в подпункте 4.1.1. категорий.

4.4. Документы, указанные в подпункте 4.1.1. предоставляются родителями (законными представителями) при поступлении ребенка в образовательную организацию впервые, в дальнейшем – при истечении установленного срока действия документов, подтверждающих принадлежность заявителя к одной из указанных в пункте 4.1.1. категорий.

4.5. Руководитель образовательной организации на основании заявления и предоставленных документов в отношении категорий, указанных в подпункте 4.1.1. в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления издает приказ об освобождении от родительской платы с указанием даты обращения и предъявления заявителем полного пакета документов, подтверждающих право на освобождение от родительской платы, и направляет его в управление образования Администрации Вытегорского муниципального округа (далее-Управление образования), а также в Муниципальное казенное учреждение «Вытегорский центр бюджетного и технического сопровождения» (далее-МКУ «ВЦБ и ТС»).

4.6. Руководитель образовательной организации в течение 2 рабочих дней с момента издания приказа об освобождении от родительской платы в

письменном виде уведомляет заявителя о принятом решении или об отказе в освобождении от родительской платы с указанием оснований для отказа и порядка его обжалования. Основанием для принятия решения об отказе в освобождении от родительской платы является отсутствие права у обучающегося на освобождение от родительской платы на день регистрации заявления.

4.7. При прекращении оснований для освобождения от родительской платы родители (законные представители) незамедлительно уведомляют в письменном виде об этом руководителя образовательной организации.

4.8. Освобождение от родительской платы прекращается на основании приказа, который предоставляется в МКУ «ВЦБ и ТС» не позднее трех дней со дня уведомления родителями руководителя образовательной организации о возникновении изменений, являющихся основанием прекращения освобождения от родительской платы.

Руководитель образовательной организации в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа о прекращении освобождения от родительской платы в письменном виде уведомляет родителей (законных представителей) о вынесенном в отношении них решении.

4.9. Предоставление освобождения от родительской платы прекращается в следующих случаях:

- 1) утрата обучающимися права на освобождение от родительской платы;
- 2) отчисление обучающегося из образовательной организации;
- 3) отказ заявителя от освобождения от родительской платы (письменное заявление).

4.10. В отношении категорий граждан, указанных в подпунктах 4.1.2.-4.1.7., право на освобождение от родительской платы возникает у родителей (законных представителей) со дня подачи заявления об освобождении в Управление образования и согласия на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

4.11. Документы, указанные в подпункте 4.2., регистрируются специалистом Управления образования, осуществляющим прием документов, в день их поступления, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

4.12. В случае если с заявлением не предоставлены или предоставлены не все документы, указанные в пункте 4.2., специалист Управления образования уведомляет заявителя об отказе в приеме заявления, о недостающих документах и возвращает заявление и документы, предоставленные лично, в день их предоставления, а при направлении по почте – в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

4.13. Администрация округа в лице Управления образования в срок не позднее 7 рабочих дней со дня обращения заявителя на основании предоставленных документов принимает решение в форме постановления об освобождении от родительской платы родителей (законных представителей) ребенка на период обучения ребенка в образовательной организации.

Основанием для отказа в освобождении от родительской платы является отсутствие у родителя (законного представителя) ребенка на день обращения права на освобождение от родительской платы.

4.14. Специалист Управления образования в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об освобождении от родительской платы письменно уведомляет заявителя, а также МКУ «ВЦБ и ТС» о принятом решении путем направления копии постановления.

В случае принятия постановления об отказе в предоставлении освобождения от родительской платы специалист Управления образования в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия постановления письменно уведомляет об этом заявителя с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

4.15. Предоставление освобождения от родительской платы прекращается в случае отчисления обучающегося из образовательной организации.

Предоставление мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей устанавливается на период проведения специальной военной операции, вне зависимости от завершения гражданином участия в специальной военной операции.

## **V. Использование средств родительской платы за присмотр и уход за детьми**

5.1. Расходование средств родительской платы, полученной от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, осуществляется в соответствии с перечнем показателей, согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденному Учредителем.

5.2. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в образовательных организациях.

5.3. Сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, направляется:

- на организацию питьевого режима;
- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены обучающихся, мягкий инвентарь, медикаменты, мелкий хозяйственный инвентарь, игрушки, прочие товары и материалы, необходимые для организации отдыха и досуга детей;
- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи обучающихся в учреждениях;
- на приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;
- на приобретение оборудования и мебели в медицинский кабинет;

- на приобретение оборудования и мебели в групповые ячейки;
- на приобретение и обслуживание программного обеспечения, необходимого для разработки соответствующего меню с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей;
- на оказание услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, медицинского кабинета, постирочной, туалетной комнаты, а также приобретение запасных частей к данному оборудованию.

Расходование родительской платы осуществляется в следующих размерах: не менее 90% – на питание, не более 10% – на прочие нужды по присмотру и уходу за детьми.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Изменения, дополнения в настоящий Порядок возможны в случаях изменения законодательства Российской Федерации в указанной сфере деятельности, изменения хозяйственной деятельности образовательной организации, изменения характера, формы, видов предоставляемых услуг, изменения иных существенных обстоятельств, влияющих на величину родительской платы.

6.2. Ответственность за подлинность предоставляемых документов для получения права на освобождение от родительской платы и достоверность содержащейся в них информации несут родители (законные представители).

6.3. Ответственность за соответствие предоставленных родителями документов требованиям настоящего Порядка и их сохранность в отношении категорий граждан, указанных в подпункте 4.1.1., несет руководитель образовательной организации.

Ответственность за соответствие предоставленных родителями документов требованиям настоящего Порядка и их сохранность в отношении категорий граждан, указанных в подпунктах 4.1.2.-4.1.7., несет специалист Управления образования, осуществляющий прием документов.

6.4. Ответственность за правильное начисление родительской платы несёт МКУ «ВЦБ и ТС», использование средств на цели, установленные настоящим Порядком - руководитель образовательной организации.

6.5. Действие (бездействие) и решения, принятые (осуществленные) при предоставлении освобождения от родительской платы, могут быть обжалованы родителями (законными представителями) в судебном порядке.

6.6. Жалоба, поступившая в порядке досудебного обжалования, рассматривается в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".



Заявление  
на освобождение от родительской платы,  
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за  
детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих  
образовательную программу дошкольного образования,  
учредителем которых является Вытегорский муниципальный округ

Прошу Вас освободить меня от родительской платы за присмотр и уход за

\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения)

по следующему основанию: \_\_\_\_\_

(указать категорию льготы по освобождению от платы за присмотр и уход)

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечень документов)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Принял руководитель Организации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя) (подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года



Приложение 2  
к Положению

Главе Вытегорского  
муниципального округа  
И.А. Абрамову

Заявление  
на освобождение от родительской платы за присмотр и уход за детьми  
в образовательных организациях Вытегорского муниципального округа,  
реализующих образовательную программу дошкольного образования родителей  
(законных представителей)

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Проживающему(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт:

|                           |  |               |  |
|---------------------------|--|---------------|--|
| Серия                     |  | Дата выдачи   |  |
| Номер                     |  | Дата рождения |  |
| Кем выдан,<br>дата выдачи |  |               |  |

освобождение от родительской платы за присмотр и уход за

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения \_\_\_\_\_ г.р.,

обучающегося образовательной организации

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Проживающий \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:  
(адрес места жительства)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
даю согласие Администрации Вытегорского муниципального округа на обработку:

| Персональные данные, в отношении которых дается согласие                                   | Нужное<br>отметить<br>знаком "V" |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| моих персональных данных (дается лицом (лицами), указанным(и) в представленных документах) |                                  |
| персональных данных моего ребенка (детей) (дается законным представителем обучающегося)    |                                  |

в целях освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Вытегорского муниципального округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении и представленных заявителем документах.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)