



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2026

№ 396

г.Вытегра

Об эвакуационной (эвакуационной)
комиссии Вытегорского
муниципального округа

В целях организации и ведения работы по подготовке и проведению эвакуации населения Вытегорского муниципального округа при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями в мирное время, и выполнения эвакуационных мероприятий в военное время, в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 12 февраля 1998 года № 28 – ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Губернатора Вологодской области от 27 июня 2011 года № 377 «О создании Вологодской областной эвакуационной комиссии», пунктом 45 части 1 статьи 34 Устава Вытегорского муниципального округа Вологодской области **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать эвакуационную (эвакуационную) комиссию Вытегорского муниципального округа и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Осуществление эвакуационных мероприятий по медицинскому, коммунально-техническому, инженерному обеспечению, а также обеспечение средствами первой необходимости для жизнедеятельности, обеспечение охраны общественного порядка и передвижения колонн возложить на соответствующие спасательные службы гражданской обороны, службы и звенья функциональной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера, действующие на территории Вытегорского муниципального округа.

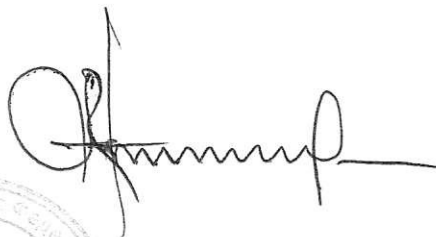
4. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 09 марта 2022 года № 200 «Об эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Вытегорского муниципального округа И.В. Перцева.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Вытегорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Вытегорского
муниципального округа**



И.А. Абрамов



Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации округа
от 04.03.2026 № 396

ПОЛОЖЕНИЕ
Об эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского
муниципального округа

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и основные задачи эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

2. Эвакуоприемная (эвакуационная) комиссия Вытегорского муниципального округа создается для планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения при опасностях, возникающих при ведении конфликтов или вследствие конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Непосредственное руководство деятельностью эвакуационной (эвакуоприемной) комиссии Вытегорского муниципального округа осуществляет заместитель Главы Вытегорского муниципального округа.

4. Эвакуоприемная (эвакуационная) комиссия Вытегорского муниципального округа создается в соответствии с пунктом 2 статьи 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28 – ФЗ «О гражданской обороне», подпунктом «б» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 в целях реализации задач органов местного самоуправления по вопросам подготовки к эвакуоприему населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях.

5. Состав эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа формируется из представителей Администрации Вытегорского муниципального округа, структурных подразделений территориальных органов, федеральных органов государственной власти, организаций, спасательных служб гражданской обороны Вытегорского муниципального округа, обеспечивающих проведение эвакуомероприятий, за исключением лиц, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации.

6. Председателем эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии является заместитель Главы Вытегорского муниципального округа.

7. Эвакуационная (эвакуоприемная) комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации,

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями органов государственной исполнительной власти Российской Федерации, законами Вологодской области, постановлениями и распоряжениями органов государственной власти Вологодской области, муниципальными правовыми актами Вытегорского муниципального округа, Положением об эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

8. Председатель эвакуационной (эвакоприемной) комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач мирного и военного времени.

II. Задачи эвакоприемной (эвакуационной) комиссии округа

1. Организация планирования эвакуации и реэвакуации населения, материальных и культурных ценностей на соответствующем уровне.

2. Осуществление контроля за планированием эвакуации и реэвакуации в подведомственных органах и организациях.

3. Организация и контроль подготовки и проведения эвакуационных и реэвакуационных мероприятий.

4. В режиме повседневной деятельности (в мирное время):

- разработка, согласование и утверждение в установленном порядке плана приема и рассредоточения эвакуированного населения (на военное время), эвакуации населения округа при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – план);

- совместно со спасательными службами гражданской обороны округа планирование и организация мероприятий по всестороннему обеспечению жизнедеятельности прибывающего эвакуанаселения;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, пунктов временного размещения пострадавшего населения (далее – ПВР) и приемных эвакуационных пунктов (далее – ПЭП), необходимых для размещения и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

- осуществление контроля за постоянной готовностью эвакоорганов к проведению эвакомероприятий;

- оказание методической помощи эвакоорганам по вопросам комплектования и организации подготовки личного состава;

- рассмотрение на заседаниях комиссии планов эвакомероприятий, разработанных эвакоорганами, а также результатов проверок состояния готовности подчиненных эвакоорганов;

- участие в учениях и тренировках с органами управления и силами гражданской обороны и территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакомероприятий, проведение штабных тренировок с личным составом эвакуационной (эвакоприемной) комиссии;

5. В режиме повышенной готовности:

- уточнение плана приема и размещения эвакуанаселения, организации обеспечения жизнедеятельности прибывающего эвакуанаселения;

- приведение в готовность эвакуоорганов, установление связи и организация взаимодействия с вышестоящими органами управления и подчиненными эвакуоорганами;

- приведение в готовность органов управления и сил, обеспечивающих выполнение эвакуационных мероприятий;

- информирование администраций ПЭП и ПВР о количестве пострадавшего населения из зоны чрезвычайной ситуации, по времени прибытия и видам транспорта;

- организация сбора, обобщения и обмена информацией о готовности эвакуоорганов и территорий к проведению эвакуационных мероприятий, представление доклада руководителю гражданской обороны Вытегорского муниципального округа о готовности к приему и размещению эвакуируемого населения;

6. В режиме проведения эвакуомероприятий:

- постоянное поддержание связи с вышестоящими органами управления и подчиненными эвакуоорганами, органами управления и силами, обеспечивающими проведение эвакуомероприятий;

- осуществление контроля за готовностью мест размещения эвакуанаселения;

- руководство работой подчиненных эвакуоорганов;

- сбор и обобщение данных о ходе приема эвакуированного населения, представление докладов и информации о проводимых эвакуомероприятиях Главе Вытегорского муниципального округа и в вышестоящие эвакуоорганы;

- контроль за организацией, осуществлением мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению эвакуанаселения в загородной зоне;

- поддержание взаимодействия со службами по вопросам проведения и обеспечения эвакуомероприятий;

7. После проведения значительного объема восстановительных работ принимается решение о проведении реэвакуации:

Реэвакуация – комплекс мероприятий по организованному возвращению населения, материальных и культурных ценностей из безопасных районов в районы постоянного или временного проживания (размещения).

- осуществление контроля за планированием реэвакуации в подведомственных органах и организациях;

- организация и контроль подготовки и проведения реэвакуационных мероприятий.

III. Права и функциональные обязанности эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа

1. Эвакуоприемная (эвакуационная) комиссия имеет право:

- принимать решения, обязательные для выполнения органами местного самоуправления Вытегорского муниципального округа, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности на территории Вытегорского муниципального округа, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных (эвакуоприемных) и

резэвакуационных мероприятий. Решения эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Вытегорского муниципального округа оформляются решениями и постановлениями Администрации Вытегорского муниципального округа;

- осуществлять контроль за деятельностью эвакоорганов Вытегорского муниципального округа по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью к выполнению задач по предназначению персонала администраций ПЭП и ПВР;

- проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакоприемных (эвакуационных) мероприятий на предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности на территории Вытегорского муниципального округа.

2. Эвакоприемную (эвакуационную) комиссию возглавляет заместитель Главы Вытегорского муниципального округа.

3. Функциональные обязанности членов эвакоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа:

1) Председатель эвакоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

Председатель эвакоприемной (эвакуационной) комиссии подчиняется Главе Вытегорского муниципального округа, является непосредственным начальником для всех членов эвакоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа отвечает за разработку и своевременную корректировку плана приема и размещения эвакуанаселения, подготовку маршрутов эвакуации, подготовку загородной зоны к приему эвакуанаселения и за проведение эвакуации населения в загородную зону в особый период. Его решения являются обязательными к исполнению всеми членами комиссии.

В мирное время:

- организует разработку планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий;

- осуществляет контроль за разработкой и своевременной корректировкой планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий на территории Вытегорского муниципального округа;

- осуществляет контроль за подготовкой загородной зоны к приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуанаселения;

- осуществляет контроль за организацией подготовки и готовностью эвакуационных органов к выполнению возложенных задач;

- регулярно проводит заседания членов эвакоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа по вопросам планирования, проведения и всестороннего обеспечения эвакомероприятий;

- организует и поддерживает тесное взаимодействие с органами военного командования по вопросам выделения транспортных средств, совместного использования транспортных коммуникаций, организации комендантской службы на маршрутах эвакуации, согласования районов размещения эвакуанаселения в загородной зоне.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное время:

- осуществляет контроль за приведением в готовность подчиненных эвакоприемных органов, проверкой схем оповещения и связи;

- уточняет категории и численность эвакуанаселения;
- уточняет план приема и размещения эвакуанаселения, порядок и осуществление всех видов обеспечения эвакуации;
- подготавливает к развертыванию ПЭП;
- уточняет совместно с транспортными органами порядок использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения с ПЭП в пункты его размещения на территории Вытегорского муниципального округа;

С получением распоряжения о проведении эвакуации:

- организует постоянное поддержание связи с вышестоящими и подчиненными эвакуационными органами, транспортной спасательной службой гражданской обороны Вытегорского муниципального округа;
- организует постоянное взаимодействие с эвакуационными комиссиями категорированных городов в ходе эвакуации (отправке автомобильных и пеших колонн), времени прибытия эвакуируемых в конечные пункты высадки;
- осуществляет контроль за прибывающим эвакуанаселением, его размещением и обеспечением продуктами питания, водой и предметами первой необходимости;
- организует учет прибывающего населения, представляет доклады Главе Вытегорского муниципального округа о ходе проведения эвакуационных мероприятий и организации первоочередного жизнеобеспечения прибывающего эвакуанаселения.
- осуществляет контроль за организацией регулирования движения и поддержания порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

2) заместитель председателя эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа подчиняется председателю комиссии и является прямым начальником для членов эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

Он отвечает за разработку, уточнение и корректировку плана приема и размещения эвакуанаселения округа, выписку ордеров организациям, эвакуируемым из категорированных городов, подготовку территорий к приему эвакуанаселения, подготовку персонала администраций эвакуационных органов к выполнению задач по предназначению, организацию взаимодействия эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа с ПЭП и ПВР Вытегорского муниципального округа.

В мирное время:

- в установленном порядке разрабатывает план приема эвакуанаселения Вытегорского муниципального округа;
- выписывает ордера на занятие помещений организациям, эвакуируемым с категорированных городов;
- совместно с организациями, эвакуируемыми на территорию Вытегорского муниципального округа, организует изучение районов и мест размещения эвакуанаселения;
- организует подготовку личного состава эвакуационных органов к выполнению задач по предназначению;
- организует взаимодействие с организациями Вытегорского муниципального округа по вопросам выделения транспортных средств для доставки эвакуанаселения в пункты высадки;
- При переводе гражданской обороны с мирного на военное время:

- осуществляет контроль за приведением в готовность ПЭП и ПВР Вытегорского муниципального округа;

- уточняет план приема эвакуанаселения и организации обеспечения жизнедеятельности эвакуанаселения.

С получением распоряжения на проведение эвакуации:

- осуществляет контроль за развертыванием ПЭП Вытегорского муниципального округа, готовности территорий и мест размещения прибывающего эвакуанаселения;

- осуществляет контроль за приемом эвакуанаселения и организации жизнеобеспечения прибывающего эвакуанаселения;

- через средства массовой информации организует информирование населения по вопросам эвакуации и организации жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

3) Секретарь эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии подчиняется председателю комиссии.

В мирное время:

- готовит планы работы эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа и своевременно представляет их на утверждение;

- организует оповещение и сбор членов эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа на заседания;

- ведет протоколы заседаний;

- уточняет списки членов эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа, вносит предложения по составу эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа;

- доводит решения эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа до исполнителей и контролирует их исполнение.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контролирует ход оповещения и прибытия членов эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа;

- оформляет решения эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа, готовит донесения и доклады в вышестоящие органы управления.

С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- организует сбор и учет поступающих докладов и донесений о ходе эвакуоприема;

- обобщает поступающую информацию, готовит доклады председателю эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа;

- готовит доклады, донесения о ходе эвакуации в вышестоящие органы управления;

- ведет учет принятых и отданных распоряжений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об исполнении.

4) Начальник группы учета эвакуанаселения подчиняется председателю эвакуоприемной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

Он отвечает за сбор и обобщение данных о численности всех категорий населения, прибывающего по эвакуации.

В мирное время:

- уточняет данные о численности населения, прибывающего по эвакуации;

- готовит предложения эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа по вопросам учета прибывающего эвакуанаселения.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контролирует развертывание и приведение ПЭП в готовность к приему эвакуанаселения;

- организует сбор, обобщение и анализ информации по складывающейся обстановке, готовит доклады председателю эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

С получением распоряжения на проведение эвакуации:

- ведет учет прибывающего из категоризированных городов эвакуанаселения;

- контролирует прибытие эвакуанаселения на ПЭП и пункты высадки;

- готовит доклады председателю эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

5) Начальник группы размещения эвакуанаселения подчиняется председателю эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

Отвечает за сбор и уточнение данных о готовности мест размещения эвакуанаселения.

В мирное время:

- участвует в разработке и корректировке плана приема и размещения эвакуируемого населения;

- готовит данные о готовности мест размещения прибывающего эвакуанаселения в населенных пунктах и организации первоочередного жизнеобеспечения прибывающего эвакуанаселения;

- разрабатывает учетные документы по размещению прибывающего эвакуанаселения и организации первоочередного жизнеобеспечения;

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- уточняет и при необходимости корректирует план приема и размещения эвакуанаселения;

- уточняет готовность мест размещения для прибывающего эвакуанаселения, организацию первоочередного жизнеобеспечения прибывающего эвакуанаселения;

Докладывает председателю эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа о готовности к работе и выполнению задач по предназначению.

С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- прибывает на рабочее место, получает задачи и доводит их до подчиненных;

- устанавливает связь и организует взаимодействие с органами управления и силами, обеспечивающими выполнение эвакуационных мероприятий;

- организует выполнение мероприятий первоочередного жизнеобеспечения населения;

- готовит данные председателю эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа о ходе расселения эвакуанаселения в населенных пунктах.

6) Начальник группы взаимодействия, связи и информирования подчиняется председателю эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

Отвечает за организацию связи с вышестоящими органами управления и с ПЭП Вытегорского муниципального округа, организацию информирования населения по вопросам эвакуации.

В мирное время:

- организует работу по уточнению каналов связи с эвакуируемыми организациями и ПЭП Вытегорского муниципального округа;
- готовит информационные материалы и памятки по вопросам эвакуации для информирования населения.

При переводе с мирного на военное положение:

- устанавливает каналы связи с вышестоящими органами управления и эвакуоорганами Вытегорского муниципального округа;
- готовит информационные материалы для размещения в средствах массовой информации.

С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- организует и поддерживает связь с ПЭП Вытегорского муниципального округа и эвакуируемыми организациями;
- организует доведение информации до населения о складывающейся обстановке, а также ее изменении в ходе эвакуации.

IV. Структура эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

1. Организационная структура и состав эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа формируется ее председателем.

2. Для организационных мероприятий в повседневной деятельности и практического проведения мероприятий по отселению, рассредоточению и эвакуации населения, культурных и материальных ценностей из зон ЧС, а также при военных конфликтах создаются следующие эвакуоорганы:

- эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа;
- приемные эвакуационные пункты;
- пункт временного размещения (ПВР).

V. Документы эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

Эвакуационной (эвакуационной) комиссией Вытегорского муниципального округа разрабатываются:

1. Исходные данные:
 - количество населения по категориям, проживающие на территории Вытегорского муниципального округа;
 - наименования организаций и количество эвакуируемого населения, подлежащего приему и рассредоточению на территории города Вытегра;
 - места размещения эвакуируемого населения;
 - наличие транспорта и его возможности по перевозке людей за один рейс в сутки.
2. План приема эвакуированного населения и его рассредоточения.
3. Функциональные обязанности членов эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

4. Календарный план работы эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа при переводе гражданской обороны с мирного на военное положение и проведении приема эвакуируемого населения, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Схема оповещения членов эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа;

6. Схема управления эвакуационными мероприятиями в Вытегорском муниципальном округе;

7. График действий председателя эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа.

8. План приема и размещения эвакуантов.

9. План работы эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа на очередной год.

10. Муниципальные нормативно-правовые акты по вопросам проведения эвакуационных мероприятий на территории Вытегорского муниципального округа.

11. Перечень ПЭП и ПВР, расположенных на территории Вытегорского муниципального округа, и номера телефонов начальников.

VI. Подготовка членов эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа

Подготовка членов эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа и персонала администраций созданных эвакуационных органов Вытегорского муниципального округа осуществляется:

- в БОУ ДПО ВО «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Вологодской области»;

- на инструкторско-методических занятиях по плану председателя эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа;

- на штабных тренировках с эвакуационной (эвакуационной) комиссии Вытегорского муниципального округа;

- в ходе тренировок и проверок, проводимых вышестоящими органами управления.



Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации округа
от 04.03.2026 № 396

**СОСТАВ
ЭВАКОПРИЕМНОЙ (ЭВАКУАЦИОННОЙ) КОМИССИИ
ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Председатель комиссии	Заместитель Главы Вытегорского муниципального округа
Заместитель председателя комиссии	Начальник Управления образования Администрации Вытегорского муниципального округа
Секретарь комиссии	Заместитель начальника Управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Вытегорского муниципального округа
Члены комиссии:	
Заместитель Главы Вытегорского муниципального округа, начальник Финансового управления Администрации Вытегорского муниципального округа	
Заместитель начальника Финансового управления Администрации Вытегорского муниципального округа	
Заместитель начальника Управления образования Администрации Вытегорского муниципального округа	
Главный врач БУЗ ВО «Вытегорская ЦРБ»*	
Военный комиссар Вытегорского района Вологодской области*	
Директор КУ ВО «Центр занятости населения Вологодской области»*	
Заместитель начальника ОМВД России «Вытегорский»*	
Группа учета эвакуанаселения:	
Начальник группы учета эвакуанаселения	Начальник Управления культуры и молодежной политики Администрации Вытегорского муниципального округа
Член группы учета эвакуанаселения	Начальник архивного отдела Управления делами Администрации Вытегорского муниципального округа
Член группы учета эвакуанаселения	Начальник отдела кадров Управления делами Администрации Вытегорского муниципального округа
Группа размещения эвакуанаселения:	
Начальник группы размещения эвакуанаселения	Председатель Комитета по Управлению муниципальным имуществом Администрации Вытегорского муниципального округа
Член группы размещения эвакуанаселения	Заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом

	Администрации муниципального округа	Вытегорского
Член группы размещения эвакуированного населения	Начальник отдела Управления делами	делопроизводства Администрации Вытегорского муниципального округа
Группа взаимодействия, связи и информирования населения:		
Начальник группы взаимодействия, связи и информирования населения	Начальник Управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации	Вытегорского муниципального округа
Член группы взаимодействия, связи и информирования населения	Начальник ЕДДС	Вытегорского муниципального округа
Член группы взаимодействия, связи и информирования населения	Управляющий делами	Администрации Вытегорского муниципального округа

* по согласованию

