



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2025

№ 206

г. Вытегра

О создании и организации работы учебно - консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Вытегорского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», с целью обеспечения необходимых условий для подготовки неработающего населения Вытегорского муниципального района по вопросам гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций по месту жительства, оказанию консультативной помощи **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП по ГО и ЧС), для обучения неработающего населения Вытегорского муниципального района в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно прилагаемого перечня (приложение 1).
2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (приложение 2).
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Вытегорского муниципального района от 09.06.2018 №736 «О создании и организации работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Вытегорского муниципального района».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после официального размещения на официальном сайте Вытегорского

муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Временно исполняющий полномочия
руководителя Администрации района**



И.В. Перцев

ПЕРЕЧЕНЬ
учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне
и чрезвычайным ситуациям, для подготовки неработающего населения
создаваемых на территории Вытегорского муниципального района

№ УКП	Учебно- консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	Адрес размещения
1	МКУК «Вытегорская межпоселенческая центральная библиотечная система»	г.Вытегра, ул. Урицкого 10
2	Администрация сельского поселения Алмозерское	Вытегорский район, п. Волоков Мост, ул. Болотная, д. 22а
3	Администрация сельского поселения Андомское	Вытегорский район, с. Андомский Погост, ул. Центральная, д. 39
4	Администрация сельского поселения Анненское	Вытегорский район, с. Анненский Мост, ул. Лесная, д. 43
5	Администрация сельского поселения Анхимовское	Вытегорский район, п. Белоусово, ул. Набережная, д. 6
6	Администрация сельского поселения Девятинское	Вытегорский район, с. Девятины, Архангельский тракт, д.118
7	Администрация сельского поселения Кемское	Вытегорский район, п. Мирный, ул.Калинина, д. 10
8	Администрация сельского поселения Оштинское	Вытегорский район, д. Мегра, ул. Центральная, д. 12



ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям Вытегорского муниципального района
(далее-Положение)

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок создания и организацию деятельности УКП по ГО и ЧС, для подготовки неработающего населения Вытегорского муниципального района к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций как мирного, так и военного времени.

1.2. Положение об УКП по ГО и ЧС разработано в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера БОУ ДПО Вологодской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Вологодской области» от 2019 года.

1.3. УКП по ГО и ЧС предназначен для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

К неработающему населению в настоящем положении относятся часть населения, включающую категорию лиц:

- неработающие пенсионеры и инвалиды;
- лица, неработающие по уходу за людьми инвалидами;
- безработные, зарегистрированные в центре занятости населения;
- неработающее население трудоспособного возраста.

1.4. Организационная структура УКП ГО и ЧС определяется финансовыми возможностями, величиной обслуживаемой территории, количеством проживающего в нем неработающего населения и соответствует:

а) учебный класс (отдельное помещение, вместимостью 15-20 человек, оснащенное техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями, мебелью);

б) пункт гражданской защиты (служебное помещение, оборудованное наглядными и учебными пособиями, техническим средством для просмотра обучающих видеофильмов, видеороликов или презентационным материалом);

в) уголок гражданской защиты (информационно-справочный стенд с материалами для пропаганды знаний и информирования населения).

1.5. Отдел по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям лице Администрации Вытегорского муниципального района (далее –отдел по МП, ГО и ЧС):

1. Создает, оснащает, организует и контролирует деятельность УКП по ГО и ЧС.

2. Организует общее руководство по подготовке населения в УКП по ГО и ЧС.

3. Оказывает методическую и финансовую помощь в оформлении У КП по ГО и ЧС, обучении руководителя и инструктора-методиста, повышении эффективности работы.

2. Цели и задачи У КП по ГО и ЧС

2.1. Главная цель деятельности У КП по ГО и ЧС - создание необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций по месту жительства.

2.2. Целью проведения занятий является выработка у обучаемых психологической стойкости, правильной оценки сложившейся обстановки для уверенных действий в условиях чрезвычайных ситуаций, характерных для мест проживания, готовности к выполнению задач в сложной обстановке и высокой ответственности за порученное дело.

2.3. Основными задачами У КП по ГО и ЧС являются:

- организация подготовки неработающего населения;
- выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда важности и необходимости мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

3. Организация работы У КП по ГО и ЧС и основные методы занятий

3.1. Организационная структура У КП ГО и ЧС включает в себя начальника У КП по ГО и ЧС, консультанта- методиста, который осуществляет мероприятия по подготовке населения.

3.2. Начальник, консультант- методист У КП по ГО и ЧС проходят обучение в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям области не реже 1 раза в 5 лет. Впервые назначенные на должности в У КП по ГО и ЧС, проходят подготовку (переподготовку) в течение первого года работы.

3.3. К проведению занятий и консультаций могут привлекаться иные специалисты и ветераны гражданской обороны. Для доведения до населения наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются работники управления по МП, ГО, ЧС и ЗИ администрации района.

3.4. Основные методы занятий для населения:

1. Самостоятельное изучение учебно-методической литературы, пособий, памяток, листовок, буклетов, просмотр телепрограмм и учебных фильмов по тематике ГО и ЧС.

2. Участие в учениях и тренировках по гражданской обороне.

3. Посещение пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, просмотр учебных видеофильмов).

4. Индивидуальная работа (с участием сотрудников полиции, работников государственного пожарного надзора, медицинских учреждений, органов, специально уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС)

5. Встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, ветеранами ГО.

4. Оборудование и документация УКП по ГО и ЧС

4.1. УКП по ГО и ЧС оборудуются в специально отведенном помещении, где есть возможность создать условия для организации учебного процесса. Помещение обеспечивается мебелью. На видном месте располагаются нормативно-правовые документы по УКП по ГО и ЧС, расписание дня, расписание занятий и консультаций, у входа вывеска.

Учебно-материальная база УКП по ГО и ЧС включает: технические средства обучения, стенды, наглядные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и другие информационные материалы.

Технические средства обучения: телевизор, DVD-плеер, компьютер, приемник радиовещания, телефон.

Помещение УКП по ГО и ЧС оборудуется стендами, в которых отражены все основные вопросы тематики обучения:

1. Схема (карта) территории района и города Вытегра.
2. Права и обязанности граждан по ГО и ЧС.
3. Основные способы защиты населения от ЧС.
4. Средства индивидуальной и коллективной защиты.
5. Памятки населению по действиям при угрозе и возникновении ЧС.
6. Документация УКП по ГО и ЧС.

Для организации занятий УКП по ГО и ЧС оснащается следующим учебным имуществом:

- противогазы для взрослых и детей – до 5 шт.;
- камера защитная детская-1 шт.;
- респираторы – до 5 шт. (ватно-марлевые повязки);
- аптечки индивидуальные АИ- до 2 шт.;
- огнетушители – до 3 шт.;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты.

Применительно к тематике обучения, для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, УКП по ГО и ЧС укомплектовывается схемами, видеофильмами, подшивками журналов «Гражданская защита», «Военные знания», памятками, учебно-методическими пособиями, комплектами плакатов.

4.2. Документация УКП по ГО и ЧС:

1. Постановление руководителя Администрации Вытегорского муниципального района «О создании учебно-консультационного пункта».
2. Приказ руководителя учреждения «Об организации работы УКП по ГО и ЧС по обучению неработающего населения».
3. Положение об учебно-консультационном пункте.
4. План работы на год.
5. Распорядок дня работы УКП по ГО и ЧС.
6. График дежурств на УКП по ГО и ЧС.

7. Журнал учета лекций, бесед, консультаций.
8. Списки неработающего населения с указанием адреса, телефона.
9. Обязанности начальника и консультанта - методиста УКП по ГО и ЧС.

5. Обязанности руководства УКП по ГО и ЧС

5.1. Начальник УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации при которой создан УКП по ГО и ЧС.

Он отвечает за планирование, организацию обучения неработающего населения, состояние учебно-материальной базы УКП по ГО и ЧС.

Он обязан:

- разрабатывать документы и вести отчётную документацию по обучению неработающего населения закреплённой территории;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, соответствующей литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП ГОЧС;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения неработающего населения с управлением по МП, ГО, ЧС и ЗИ администрации района;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

5.2. Консультант УКП по ГО и ЧС обязан:

- проводить занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закреплённым за УКП ГОЧС неработающим населением;
- проводить разъяснительно-пропагандистскую работу;
- вести пропаганду вопросов ГОЧС через средства массовой информации;
- обеспечивать надёжное хранение и сбережение наглядных пособий и технических средств обучения;
- разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

