



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.02.2025

№ 183

г. Вытегра

О создании комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков в электронной форме на территории Вытегорского муниципального района Вологодской области

В соответствии со ст. 39.11 - ст. 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и решения Представительного Собрания Вытегорского муниципального района от 16 декабря 2015 года № 265 «О разграничении полномочий в области земельных отношений» (с последующими изменениями) **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по проведению аукционов по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков в электронной форме на территории Вытегорского муниципального района Вологодской области, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков в электронной форме на территории Вытегорского муниципального района Вологодской области, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Вытегорского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Временно исполняющий полномочия
руководителя Администрации района**



И.В. Перцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации района
от 14.02.2025 № 183
приложение 1

Состав комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков в электронной форме на территории Вытегорского муниципального района Вологодской области

Жданова Н.В. – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Вытегорского муниципального района, председатель комиссии;

Никитинская Л.В. – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Вытегорского муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Бобылёва Е.А. – консультант комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Вытегорского муниципального района, секретарь комиссии;

Матюшина Л.В. – консультант комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Вытегорского муниципального района, член комиссии;

Оськина Д.А. – заместитель начальника правового управления Администрации Вытегорского муниципального района, член комиссии;

Леонова Н.А. – заместитель начальника Финансового управления Администрации Вытегорского муниципального района, член комиссии;

Зенкова Ю.Н. – начальник отдела прогнозирования и формирования доходов, контроля и анализа Финансового управления Администрации Вытегорского муниципального района, член комиссии;

Ферапонтова В.Е. - главный специалист отдела публичных торгов управления публичных торгов КУ ВО «Центр Закупок», член комиссии;

Добрынина Е.А. - заместитель директора, начальник управления публичных торгов КУ ВО «Центр Закупок», член комиссии.



**Положение о комиссии по проведению аукционов по продаже
земельных участков и на право заключения договоров аренды
земельных участков в электронной форме на территории Вытегорского
муниципального района Вологодской области**

1. Настоящее положение разработано в целях проведения аукционов по продаже земельных участков и на право заключения договоров аренды земельных участков в электронной форме на территории Вытегорского муниципального района Вологодской области.

2. Комиссия осуществляет:

1) рассмотрение поданных заявителями заявок на участие в аукционе (далее — заявка) и прилагаемых к ним документов на предмет их соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в собственности Вытегорского муниципального района Вологодской области, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности Вытегорского муниципального района Вологодской области, а также земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории Вытегорского муниципального района в электронной форме (далее — извещение о проведении аукциона);

2) принятие решения о допуске заявителя к участию в аукционе и признании заявителя участником аукциона, либо об отказе в приеме заявки, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписанным всеми присутствующими членами Комиссии;

3) оформление и подписание протокола о признании аукциона несостоявшимся, протокола подведения итогов.

3. При проведении аукциона в состав Комиссии включаются представители: Администрации Вытегорского муниципального района, государственного казенного учреждения Вологодской области «Центр Закупок» (далее — КУ ВО «Центр Закупок»), представителей третьих лиц (в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации).

4. Членами Комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах аукциона, либо лица, аффилированные с заявителями, в том числе лица, состоящие в штате заявителей, либо лица, на которых заявители способны оказать влияние (в том числе лица, являющиеся членами органов управления, кредиторами заявителей), либо лица, состоящие в браке с руководителем заявителя, или являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными

(имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем заявителя. Члены Комиссии обязаны незамедлительно сообщить в Администрацию Вытегорского муниципального района, утвердившую состав Комиссии, о возникновении указанных в настоящем пункте обязательств. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц решение об изменении состава Комиссии принимается в срок не позднее 1 рабочего дня выявления указанного обстоятельства.

Решение об изменении состава аукционной комиссии принимается Администрацией Вытегорского муниципального района.

5. Председатель Комиссии руководит деятельностью аукционной комиссии и председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии и заместитель председателя Комиссии пользуются полномочиями члена Комиссии.

6. Организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется КУ ВО «Центр Закупок».

7. КУ ВО «Центр Закупок» обеспечивает:

1) уведомление членов Комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания;

2) информирование членов Комиссии о вопросах повестки заседания Комиссии;

3) подготовку протоколов заседания Комиссии и направление протоколов членам Комиссии на подписание;

4) размещение протоколов, подписанных Комиссией, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и/или на сайте электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Члены Комиссии обязаны:

1) присутствовать на заседаниях Комиссии лично или посредством видео-конференц-связи;

2) осуществлять проверку заявок и прилагаемых к ним документов на предмет их соответствия требованиям извещения о проведении аукциона;

3) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения аукциона, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно, в строгом соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Вологодской области.

9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа его членов.

Заседание Комиссии может проводиться как в очной форме, так и (или) посредством видео-конференц-связи.

10. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

11. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. При наступлении указанного случая, данный факт фиксируется в протоколе заседания Комиссии.

