

**РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**162900, Вологодская область, г. Вытегра, пр. Ленина, д.68**

тел. (81746) 2-22-03, факс (81746) \_\_\_\_\_\_, e-mail: revkom@vytegra-adm.ru

**А К Т 3**

 «25» апреля 2022 г. г. Вытегра

**Тема контрольного мероприятия:** внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Представительного Собрания Вытегорского муниципального района за 2021 год

**Основание для проведения мероприятия:** статья 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункт 3 раздела 2 плана работы Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района на 2022 год, распоряжение № 3 от 08.02.2022 года.

**Цель проверки:**

- установление полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного распорядителя и ее соответствие требованиям нормативных правовых актов;

- оценка достоверности показателей бюджетной отчётности главного распорядителя бюджетных средств, внутренней согласованности соответствующих форм отчётности, соблюдение контрольных соотношений.

**Предмет проверки:** годовая бюджетная отчётность за 2021 год.

**Лица, проводившие проверку:** Н.В.Зелинская – председатель Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района

**Привлеченные эксперты**: не привлекались

**Проверяемый период деятельности:** 2021 год.

**Сроки проведения проверки:** с 01.03.2022 г. по 29.04.2022 г.

**Объекты контроля:** Главный распорядитель бюджетных средств – Представительное Собрание Вытегорского муниципального района

**Юридический адрес проверяемого объекта:** 162900, Вологодская область, г.Вытегра, пр. Ленина, д.68.

**Сведения о замещении должностей руководителя и главного бухгалтера за проверяемый период:**

Ответственность за подготовку и предоставление бюджетной отчетности несут должностные лица:

-Глава Вытегорского муниципального района Александр Викторович Зимин,

-главный бухгалтер централизованной бухгалтерии МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Вытегорском районе» Татьяна Юрьевна Елошина.

**Сведения о проверках, проведенных контролирующими органами за последний год, и краткое изложение их результатов, если они относятся к теме настоящей проверки**: нет.

**Перечень использованных (изученных) нормативных правовых актов, учетных и отчетных документов:**

Федеральные законы Российской Федерации

- от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»,

- от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

-от 06.12.2011 г № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Приказы Министерства финансов Российской Федерации

- от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»,

- от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»,

- от 06.10.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению»;

- от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

Муниципальные нормативно-правовые акты

- решение Представительного Собрания Вытегорского муниципального района от 09.12.2020 № 386 «О районном бюджете Вытегорского муниципального района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с последующими изменениями).

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного распорядителя средств бюджета проводилась камеральным методом.

1. **Общая характеристика организационной структуры Представительного Собрания Вытегорского муниципального района**

Представительное Собрание Вытегорского муниципального района (далее – ГРБС) входит в структуру органов местного самоуправления муниципального района и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, законами Вологодской области, Уставом Вытегорского муниципального района, муниципальными правовыми актами.

ГРБС обладает правами юридического лица, имеет лицевой счет в УФК, самостоятельный баланс, печать, бланки, штампы.

 В соответствии с Приложением № 7 «Ведомственная структура расходов районного бюджета по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» решения Представительного Собрания Вытегорского муниципального района от 09.12.2020 № 386, Представительное Собрание является главным распорядителем бюджетных средств, с кодом 053, что соответствует статье 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. **Анализ составления и представления отчетности по составу, содержанию, прозрачности и информативности показателей**

Бюджетная отчетность ГРБС за 2021 год представлена без нарушения сроков, установленных Положением о бюджетном процессе в Вытегорском муниципальном районе.

В соответствии с пунктом 4 Инструкции «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. (далее - Инструкция 191н) бюджетная отчетность представлена в сброшюрованном, пронумерованном виде и с сопроводительным письмом.

Бюджетная отчетность главного распорядителя бюджетных средств сформирована в объеме форм, предусмотренных пунктом 11.1 Инструкции 191н и состоит из:

- баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

-справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

-отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

-отчет о движении денежных средств (ф 0503123);

- справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

-отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

-отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

-пояснительная записка (ф. 0503160);

-сведения об исполнении бюджета (ф.0503164);

-сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

-сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

- сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173).

Пояснительная записка (ф. 0503160) составлена в соответствии с требованиями пунктов 152-159 Инструкции 191н.

 Формы бюджетной отчетности подписаны Главой района, главным бухгалтером централизованной бухгалтерии МКУ «МФЦ», ответственным за экономическую информацию лицом.

 Формы отчетности, которые не имеют числового значения, не составляются, но информация о них подлежит отражению в пояснительной записке. В соответствии с пунктом 8 Инструкции № 191Н «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» такая информация представлена в отношении: таблицы 3, форм 0503128-НП, 0503167, 0503168К, 0503168КОРР, 0503171, 0503172, 0503173-3, 0503174, 0503175, 0503178-1, 0503178-3, 0503184, 0503190, 0503296, 0503324, 0503324OBL.

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях, с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует требованиям, предъявляемым пунктом 9 Инструкции 191н.

При проверке бюджетной отчетности проводилась сверка с показателями отчета об исполнении районного бюджета за 2021 год, которая включает в себя:

1. Отчет об исполнении бюджета (ф.0503117);

2. Баланс исполнения бюджета (ф. 0503120);

3. Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

4. Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

5. Пояснительная записка (ф. 0503160).

Результаты анализа указанных форм бюджетной отчётности подтверждают соответствие контрольных соотношений между показателями форм годовой бюджетной отчётности ГРБС ф.0503117 и данные форм бюджетной отчетности.

По результатам проверки годовой отчетности ГРБС приписок и искажений в отчетности не выявлено.

Оценка достоверности бюджетной отчетности проводилась на выборочной основе и включала в себя проверку и анализ бюджетной деятельности по формам бюджетной отчетности.

**3. Анализ показателей годовой отчётности**

Данные о финансовых результатах деятельности по состоянию на 01.01.2022 г. в разрезе доходов в общей сумме 62947,0 рублей, расходов в общей сумме 6941967,09 рублей отражены в Отчете о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121). Чистый операционный результат за 2021 год составил 6879020,09 рублей, со знаком « минус ».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Бюджетная деятельность(рублей) |
| 1 | Доходы | 62947,00 |
| 2 | Расходы | 6941967,09 |
|  | **Чистый операционный результат (стр.3+стр.4)** | -6879020,09 |
| 3 | Операции с нефинансовыми активами | 71082,67 |
| 4 | Операции с финансовыми активами и обязательствами | -6950102,76 |
| 5 | Операции с финансовыми активами | -6815531,19 |
| 6 | Операции с обязательствами | 134571,57 |

Согласно Отчета (ф.0503121) фактические расходы ГРБС составляют 6941967,09 рубля.

Показатели Отчета (ф.0503121) на 01 января 2021 года ГРБС подтверждаются данными справки формы 0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года».

Согласно решения Представительного Собрания Вытегорского муниципального района от 09.12.2020 года № 386 «О районном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Представительное Собрание не определен главным администратором доходов бюджета, в связи с этим в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123) отсутствуют данные по кассовым поступлениям. В Отчете отражены данные по кассовым выбытиям по счетам бюджетов в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления, а также изменение остатков средств. В разделе «Выбытия» и в разделе «Изменения остатков средств» отражены расходы бюджета в размере 6675742,77 рублей. Сведения, указанные в отчете соответствуют одноименным показателям, отраженным в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127).

 **Исполнение плановых назначений по расходам.**

 В графе 4 «Утвержденные бюджетные назначения» раздела 2 «Расходы бюджета» ф. 0503127 плановые бюджетные ассигнования отражены в сумме 6675742,77 рублей, что соответствует бюджетным назначениям, доведенным до ГРБС решением от 09.12.2020 № 386 «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями).

 При анализе исполнения расходной части превышение фактического финансирования над плановыми бюджетными назначениями не установлено.

 Согласно раздела 1 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» ф.0503128 объемы принятых денежных обязательств 6675742,77 рублей, что соответствует доведенным бюджетным ассигнованиям и доведенным лимитам бюджетных обязательств на 18,9 тыс.рублей.

Обязательства 2021 года исполнены в сумме доведенных лимитов бюджетных обязательств – 6675742,77 рублей.

Принятые «Обязательства финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом» раздел 3 ф. 0503128 на конец года составили 342611,42 рублей. Общая сумма показателей раздела 3 «Обязательства финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом» ф. 0503128 соответствуют общей сумме по данным ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности».

На 1 января 2022 года, согласно Пояснительной записке количество участников бюджетного процесса составило 2, в том числе 2 органа местного самоуправления.

 По данным ф.0503127 расходы ГРБС в 2021 году составили 6675742,77 рублей (100,0 процентов от утвержденных бюджетных назначений), что соответствует данным отчета об исполнении бюджета за 2021 год. Доля расходов ГРБС в общих расходах районного бюджета составила 0,6 %.

Расходы в разрезе разделов подразделов классификации представлены в таблице:

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование раздела, подраздела классификации расходов | Утверждено решением от 09.12.2020 г.№ 386 с изменениями | Исполнено за 2021 год | % исполнения к решению |
| **Общегосударственные вопросы** | 6675,7 | 6675,7 | 100,0 % |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования 053 01 02 | 2200,2 | 2200,2 | 100,0 % |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований 053 01 03 | 2275,1 | 2275,1 | 100,0 % |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора 053 01 06  | 2184,7 | 2184,7 | 100,0 % |
| Другие общегосударственные вопросы 053 01 13 | 15,7 | 15,7 | 100,0 % |

 Выполнение плановых значений в целом составило 100,0 процентов от уточненных утвержденных назначений. В отчетном периоде плановые назначения были увеличены на 201,8 тыс.рублей.

Кредиторская задолженность по ГРБС на конец отчетного периода составила 3,4 тыс.рублей (ф.0503169), из них текущая задолженность по платежам в бюджет 3,4 тыс.рублей.

Ассигнования ГРБС в 2021 году были направлены (ф.0503123) на:

- заработную плату 4652,8 тыс.рублей,

- прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме 4,2 тыс.рублей,

- начисления на выплаты по оплате труда 1368,0 тыс.рублей,

- услуги связи 9,4 тыс.рублей,

-транспортные услуги 6,6 тыс.рублей,

- работы, услуги по содержанию имущества 6,5 тыс.рублей,

- прочие работы, услуги 418,9 тыс.рублей,

- социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме 13,8 тыс.рублей,

- увеличение стоимости основных средств 55,9 тыс.рублей,

- увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) 130,4 тыс.рублей

- увеличение стоимости материальных запасов однократного применения 9,1 тыс.рублей.

Доля расходов на оплату труда работников и начисления составила 90,2 процента в общих расходах.

Оплата договоров производилось в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с классификацией расходов бюджета и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

В соответствии с последней редакцией решения Представительного Собрания ВМР от 09.12.2020 № 386 «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями) ГРБС предусмотрены плановые ассигнования и доведены лимиты бюджетных ассигнований на осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в сумме 615,6 тыс.рублей. В общем объеме контрактуемых расходов 100 % приходится на иные закупки товаров, работ и услуг (КВР 240).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации (КВР) | Представительное Собрание ВМР (тыс.руб.) | Подведомственные учреждения (Ревизионная комиссия ВМР) (тыс.руб.) | Итого плановые назначения(тыс.руб.) | Исполнено (тыс.руб.) |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 572,5 | 43,1 | 615,6 | 615,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 240 | 572,5 | 43,1 | 615,6 | 615,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 242 | 93,4 | 12,2 | 105,6 | 105,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 244 | 479,1 | 30,9 | 510,0 | 510,0 |
| Утверждено планом – графиком на 2021 год (последняя редакция) – всего: | \* | 572,5 | 43,1 | 615,6 | 615,6 |
| В том числе - закупки в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ | \* | 572,5 | 43,1 | 615,6 | 615,6 |

В соответствии с частью 6 статьи 16 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), План-график формируется государственным или муниципальным заказчиком в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Уточненные планы-графики закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов Представительным Собранием утверждены и размещены в ЕИС 29.12.2021 г., подведомственным учреждением Ревизионной комиссией 27.12.2021 г. - без нарушения установленных сроков.

В отчетный период закупки не осуществлялись способами электронного аукциона или открытого конкурса, что не способствует экономии бюджетных средств, а также не соответствует принципу обеспечения конкуренции при осуществлении закупок. Информация об отсутствии в 2021 году закупок с применением конкурентных процедур подтверждается отсутствием значений в графе 8 ф.0503128 «Принятые бюджетные обязательства».

Весь объем закупок в 2021 году заказчиками осуществлен согласно пункта 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ - у единственного поставщика (подрядчика) на сумму, не превышающую шестьсот тысяч рублей. Годовой объем закупок у единственного поставщика на сумму, не превышающую шестьсот тысяч рублей в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, в проверяемом периоде не превышал 2000,0 тыс.рублей. Закупки осуществлены согласно утвержденного плана-графика.

Дебиторская задолженность по закупкам у ГРБС на 01.01.2022 года составила 1645,31 рублей. Задолженность возникла в связи с авансовыми платежами, произведенными за услуги по официальному опубликованию НПА.

Кредиторская задолженность по закупкам у ГРБС на 01.01.2022 года отсутствует.

Сопоставлением данных ф. 0503127 с данными ф. 0503164 на соответствие сведений об исполнении бюджета расхождений не установлено.

В сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164) отражены обобщенные данные о результатах исполнения бюджета. Согласно п.163 Инструкции 191н сведения формируются на основании показателей отчета об исполнении бюджета (ф. 0503127). Расхождений по контрольным соотношениям к показателям бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств не выявлено.

Сопоставление данных ф. 0503127 на соответствие утвержденных бюджетных назначений с данными уточненного решения о районном бюджете на 2021 год расхождений не выявило.

 **4. Кассовые и фактические результаты исполнения бюджета.**

Сравнительный анализ фактических и кассовых расходов за 2021 год показал превышение фактических расходов над кассовыми на сумму 322123,32 рублей.

При детальном анализе соотношения кассовых и фактических расходов, в разрезе статей и подстатей расходов бюджетной классификации операций сектора государственного управления, наблюдается не только превышение фактических расходов над кассовыми, но и кассовых расходов над фактическими.

Более подробный анализ превышения фактических расходов над кассовыми представлен в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| КОСГУ | Наименование показателя | Согласно ф. 0503121(факт) | Согласно ф. 0503123(касса) | Отклонение |
|  |  |  |  |  |
|  | **Расходы - всего** | **6941967,09** | **6619843,77** | **322123,32** |
| **210** | **Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда**  | **6159661,84** | **6025090,27** | **134571,57** |
| 211 | *Заработная плата*  | *4768530,27* | *4652854,96* | *115675,31* |
| 212 | *Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме*  | *4200,00* | *4200,00* | *0* |
| 213 | *Начисления на выплаты по оплате труда* | *1386931,57* | *1368035,31* | *18896,26* |
| **220** | **Оплата работ, услуг**  | ***581179,37*** | ***441390,95*** | **139788,42** |
| 221 | *Услуги связи*  | *9913,9* | *9424,30* | *489,6* |
| 222 | *Транспортные услуги* | *6600,0* | *6600,00* | *0* |
| 225 | *Работы, услуги по содержанию имущества* | *6498,00* | *6498,00* | *0* |
| 226 | *Прочие работы, услуги*  | *558167,47* | *418868,65* | *139298,82* |
| **260** | **Социальное обеспечение**  | ***13825,35*** | ***13825,35*** | **0** |
| 266 | *Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме*  | *13825,35* | *13825,35* | *0* |
| **270** | **Расходы по операциям с активами**  | ***180100,53*** |  | **180100,53** |
| 271 | *Амортизация*  | *55899,00* |  | *55899* |
| 272 | *Расходование материальных запасов*  | *124201,53* |  | *124201,53* |
| **280** | **Безвозмездные перечисления капитального характера организациям** | **7200,00** |  | **7200** |
| 281 | *Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям* | 7200,00 |  | *7200* |
| **310** | **Приобретение основных средств** | **63099,00** | **55899,00** | **7200** |
|  |  |  |  |  |
| **340** | **Увеличение стоимости материальных запасов** | **195284,20** | **139537,20** | **55747** |
| *346* | *Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)*  |  | *130437,20* | *-130437,2* |
| *349* | *Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения* |  | *9100,00* | *-9100* |
| *440* | *Уменьшение стоимости материальных запасв* | *124201,53* |  | *124201,53* |

Отклонения между фактическими и кассовыми расходами обусловлены изменениями на конец года по сравнению с его началом следующих показателей:

- дебиторской задолженности;

- кредиторской задолженности;

- резерва будущих периодов.

Увеличение расходов по операциям с активами, также привело к изменению остатков на конец года по отношению к началу.

**5. Оценка имущественного положения**

Оценка имущественного положения, проведенная на основании сведений, отраженных в форме 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов», показала следующее:

- в сведениях о движении нефинансовых активов (ф. 0503168) к проверке представлена форма по бюджетной деятельности и составлена раздельно по видам нефинансовых активов: основные средства и материальные запасы.

По виду нефинансового актива: основные средства, амортизация основных средств, материальные запасы соответствуют остаткам по форме 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | По состоянию на 01.01.2021 года | По состоянию на 01.01.2021 года |
| Балансовая стоимость ОС | Амортизация | Остаточная стоимость (гр.2-гр.3) | Балансовая стоимость ОС | Амортизация | Остаточная стоимость (гр.6– р.7) |
| рублей | в % | рублей | в % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Машины и оборудование | 625021,00 | 625021,00 | 100,0 % | 0 | 633420,00 | 633420,00 | 100,0 % | 0 |
| Транспортные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Производственный и хозяйственный инвентарь | 115362,00 | 115362,00 | 100,0 % | 0 | 85275,00 | 85275,00 | 100,0 % | 0 |
| Прочие основные средства |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Основные средства, всего** | **740383,00** | **740383,00** | **100,0 %** | **0** | **718695,00** | **718695,00** | **100 %** | **0** |
| Материальные запасы | 315117,27 | \* | \* | \* | 386199,94 | \* | \* | \* |

Согласно показателям, отраженным в данной таблице, следует, что балансовая стоимость основных средств ГРБС за отчётный период сократилась на 21688,00 рублей и составила 718695,00 рублей:

- остаточная стоимость на конец отчетного периода 0,0 рублей,

 - выбытия в 2021 году основных средств 84787,00 рублей (машины и оборудование 17600,00 рублей, инвентарь производственный и хозяйственный 67187,00 рублей);

 - поступления в 2021 году – 63099,00 рублей (машины и оборудование 25999,00 рублей, инвентарь производственный и хозяйственный 37100,00 тыс.рублей)

Материальные запасы на начало года составляли 315117,27 рублей, на конец года 386199,94 рублей:

* выбытие материальных запасов – 124201,53 рублей,
* поступление – 195284,20 рублей.

 **6. Динамика и причины изменения активов и обязательств ГРБС.**

 По данным ф. 0503130  валюта Баланса на конец отчетного периода составила 387845,28 рублей, в том числе по бюджетной деятельности – 387845,28 рублей.

По сравнению с началом отчетного периода валюта Баланса сократилась на 70505,72 рублей, в том числе за счет увеличения нефинансовых активов на 71082,67 рублей и уменьшения финансовых активов на 141588,39 рублей. В отчетный период произошло увеличение нефинансовых активов - за счет материальных запасов. Остаточная стоимость основных средств на конец отчетного периода не изменилась и составляет 0,0 рублей.

По состоянию на 01.01.2021 ГРБС имело нефинансовые активы в размере 315117,27 рублей (68,7 % валюты Баланса). На конец отчетного периода – 386199,94 рублей (99,6 % валюты Баланса). Финансовые активы (раздел П актива Баланса) на начало года составляли 143233,73 рублей, а на конец периода 1645,34 рублей.

Дебиторская задолженность по счету 120600000 « Расчеты по выданным авансам» на конец года 1645,31 рублей (-139788,42 рублей к началу года).

Обязательства ГРБС на конец отчетного периода по сравнению с началом отчетного периода увеличились на 132771,60 рублей и составили 342611,42 тыс.рублей.

 Балансовая стоимость основных средств(счет 010100000) в течение отчетного периода сократилась на 21688,00 рублей. На 01.01.2022 года балансовая стоимость основных средств составила 718695,0 рублей, сумма начисленной амортизации – 718695,0 рублей, износ основных средства достиг 100 %.

 В структуре основных средств 100 % составляют основные средства, приобретенные за счет бюджетных средств.

 На конец отчетного года объем капитальных вложений в основные средства и услуги (счет 010600000) составил 0,00 рублей, по сравнению с началом отчетного периода не изменился.

 Отчетные данные Баланса соответствуют данным ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» в разрезе разделов «Основные средства», «Нематериальные активы», «Материальные запасы».

По отношению к кассовым расходам по итогам года удельный вес дебиторской задолженности на конец года составил 0,02 %.

 Остатка денежных средств (счет 020100000) по состоянию на 01.01.2022 г. нет.

  На конец года  задолженность подотчетных лиц (счет 020800000) составляет 0,0 рублей.

 По состоянию на 01.01.2022 г. просроченная дебиторская задолженность отсутствует. Просроченная кредиторская задолженность составила 0,0 рублей.

 На 01.01.2022 года сумма обязательств ГРБС (раздел III Баланса) составила 342611,42 рублей.

Кредиторская задолженность за отчетный период образовалась в сумме 3414,32 рублей, в том числе:

- задолженность по счету 030300000 «Расчеты по платежам в бюджеты» на конец года составляет 3414,32 рублей.

За отчетный период возникли резервы предстоящих расходов – резерв отпусков (счет 040160000) в сумме 339197,10 рублей.

Финансовый результат экономического субъекта составляет 45233,86 рублей.

**Результаты проверки:**

Фактов несвоевременности предоставления бюджетной отчетности не выявлено.

Сформированная бюджетная отчетность главного распорядителя составлена в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010г. N 191н. Нарушений не выявлено.

Данные представленной бюджетной отчетности ГРБС подтверждаются данными годового отчета об исполнении районного бюджета за 2021 год.

По результатам проверки годовой отчетности Представительного Собрания Вытегорского муниципального района приписок и искажений, существенных фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не выявлено.

**Перечень приложений к акту проверки:** нет

**Подпись лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Н.В.Зелинская

Подписи руководителя и главного бухгалтера проверяемого объекта с указанием

на наличие пояснений и замечаний <\*>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Пояснения и замечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

--------------------------------

<\*> В течение пяти рабочих дней с даты получения акта проверки руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает оба экземпляра акта проверки и направляет в Ревизионную комиссию один из подписанных экземпляров. В случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями проверяющего (проверяющих) руководитель, в случае его отсутствия - его заместитель либо иное уполномоченное лицо проверяемого органа или организации подписывает акт проверки с указанием на наличие пояснений и замечаний.

Письменные пояснения и замечания по указанному акту проверки в целом или по его отдельным положениям проверяемый орган или организация направляют в Ревизионную комиссию одновременно с подписанным актом проверки. Проверяемый орган или организация вправе приложить к письменным пояснениям и замечаниям документы или их заверенные копии, подтверждающие обоснованность своих возражений.

Заполняется в случае отказа должностных лиц объекта контроля от получения акта проверки.

От получения акта проверки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, инициалы, фамилия руководителя, в случае его отсутствия – его заместителя либо иного уполномоченного лица проверяемого органа или организации) отказался.

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Свидетели:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Один экземпляр акта проверки направлен по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт на \_ листах с приложениями на \_ листах получил:

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_